

Prise en main de SYDONIA⁺⁺

Interface utilisateur – Écrans et menus de SYDONIA⁺⁺, Tables de contrôle et aide en ligne.

Contenu de la section 2.

Au sujet de cette section	5
L' interface SYDONIA ⁺⁺	6
Introduction.....	6
Options communes des menus	6
Menus locaux.....	6
Utilisation de l'interface	7
Utilisation de la souris	7
Utilisation des touches de fonction (clés).....	7
Menu défilant	7
Fenêtres	8
Déplacer la fenêtre sur l'écran.....	9
Agrandir ou réduire la fenêtre	9
Fermer la fenêtre.....	9
Ajuster la fenêtre à la dimension de l'écran.....	9
Déplacer un texte dans la fenêtre ("dérouler " le texte).....	9
Options disponibles dans la fenêtre	10
Ouvrir plusieurs fenêtres.....	10
La 'fenêtre' Menu	11
Fermer.....	11
Zoom	11
Redimensionner/déplacer	11
Tuiles =.....	11
Tuiles 	12
Cascade	12
Effacer bureau	12
Suivant e.....	12
Précédente	13

Suivant dans dossier	13
Liste	13
Résumé des touches de fonction (également appelées 'Hotkeys')	13
Contrôle des fenêtres	13
Contrôles généraux	13
Copier un texte	14
Outils	14
Gestionnaire d'imprimante	14
Locale	14
Distante	15
Traitements différés	15
Calculatrice	15
Calendrier	Erreur! Signet non défini.
Loupe	Erreur! Signet non défini.
Afficheur de texte	16
Clipboard	16
Menus hiérarchisés	Erreur! Signet non défini.
Options (Préférences de l'utilisateur)	17
Langages	17
Communications	17
Environnement	18
Imprimantes	18
Setup	18
Installation	19
Documents	19
Macros-instructions	19
Sauvegarder les options	20
Au sujet de ..	20
Utilisation des tables de contrôle	20
Accéder à l' aide en ligne dans SYDONIA ⁺⁺	21
Utilisation de l'aide	21
Aide Contextuelle	21
Menu d'aide	21
Contenu	22
Index	22
Sujet précédent	22
Aide sur l'aide	22
'Login' – la connexion au serveur	22
Connexion (Login)	22
Déconnexion (Logoff)	23
Réplication	23

Réplication automatique.....	Erreur! Signet non défini.
Réplication à la demande	23
Changer de mot de passe	23
Courrier électronique SYDONIA ⁺⁺	24

Contrôle des mises à jours

Périodiquement, des mises à jour de ce document seront réalisées. Chaque mise à jour sera numérotée et datée. Cette grille de contrôle permet de garder la trace de l'insertion des modifications et assure ainsi que le document est mis à jour.

1	11
2	12
3	13
4	14
5	15
6	16
7	17
8	18
9	19
10	20

Au sujet de cette section

La section 2 est pour les nouveaux utilisateurs de **SYDONIA++** une initiation à l'**interface du système**, c.a.d aux écrans qui s'affichent et aux contrôles qui opèrent les fonctions de base du système.

Dans le bureau de douane l'utilisateur choisit des options qui activent les fonctions du système. Il existe souvent plusieurs manières d'activer les fonctions du système. Cette section décrit : -

- Les menus écrans et comment les utiliser
- Les lignes de 'commandes' qui apparaissent en haut et en bas de l'écran.
- Comment choisir et activer les commandes ?
- Comment utiliser le clavier pour les fonctions SYDONIA++ ?
- Comment utiliser la souris pour activer les fonctions ?
- Que sont les fenêtres SYDONIA++ et comment travailler avec ?
- Comment contrôler l'imprimante et les éditions ?
- Quels sont les outils et utilitaires ?
- Comment adapter le poste de travail à vos préférences ?
- Les macro-instructions ;
- Comment utiliser d'autres applications DOS à partir de SYDONIA++ ?
- Comment afficher les tables de référence du système ?
- Comment utiliser l'aide en ligne SYDONIA++ ?
- Comment utiliser le courrier électronique entre utilisateurs de SYDONIA++ sur le réseau local ?

L'interface SYDONIA++

Introduction

Le système SYDONIA++ est constitué de plusieurs modules, ayant chacun une fonction propre. Ces modules sont définis pour un groupe de fonctionnalités exécutées dans le bureau de douane tels que le traitement de la déclaration, la gestion des opérations de caisse, le manifeste, ou à la direction générale pour la mise en oeuvre et la maintenance du système.

La présentation des modules à l'écran est standardisée de même qu'un ensemble d'outils et d'options qui permettent à l'utilisateur d'exécuter diverses tâches.

Options communes des menus

Les options suivantes sont communes à tous les modules.

Affichées sur la ligne supérieure de l'écran : -

≡ **Fonctions** **Références** **Fenêtre** **Aide**

La date et l'heure sont affichées dans le coin droit.

Affichées sur la ligne inférieure de l'écran : -

F1 Aide **(F9 Menu local)** **F10 Menu**

Cette ligne peut afficher la quantité de mémoire disponible, elle indique également si le poste client est connecté au serveur par un signe clignotant dans le coin droit. Un message "**Patiencez...**" apparaît lorsqu'un traitement est en cours.

Le symbole '≡' représente l'accès aux sous-menus des Outils et des Options. Celui-ci contient des outils tels qu'une calculatrice, un calendrier et permet à l'utilisateur de configurer son poste de travail en ce qui concerne les couleurs d'affichage, le son, la souris, les imprimantes ...

Ces '**Options communes des menus**' sont détaillées dans les sections suivantes. Les modules fonctionnels des bureaux partagent également une option de '**Références**' sur la ligne supérieure.

Menus locaux

Dans SYDONIA++ de multiples écrans et fenêtres permettent à l'utilisateur d'accéder à un '**Menu local**'. Ce menu offre des options ou des actions supplémentaires qui sont limitées à l'écran affiché et à la fonction spécifique en cours d'exécution.

Lorsque l'option de Menu local est disponible, (c.a.d. si 'Menu local' n'est pas en grisé sur la ligne), le menu local est activé par la touche **<F9>** ou par un clic de souris sur le texte Menu local (ligne du bas) ou par un clic sur le bouton droit de la souris n'importe où sur l'écran principal.

Lorsqu'il est activé, les options possibles du menu local sont affichées sur la ligne supérieure et remplacent la présentation habituelle. La ligne supérieure peut être restaurée et l'affichage du 'Menu local' supprimé par un clic de souris n'importe où sur l'écran principal.

L'écran suivant est un exemple de menu local activé :

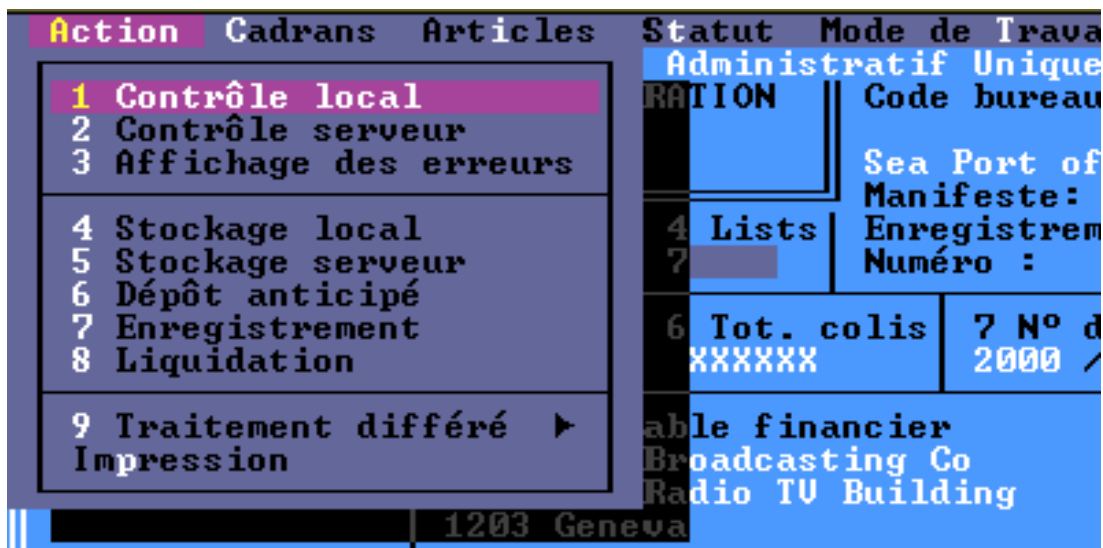
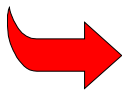


Fig. 2.1 MODCBR : Fonctions : Déclaration : Création : Menu local : Action



Pour la description détaillée des options dans les 'Menus Locaux' se reporter à chacun des modules.

Utilisation de l'interface

Les commandes et les écrans sont activés en utilisant le clavier ou la souris.

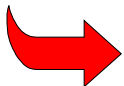
Utilisation de la souris

Bouger la souris pour placer le curseur sur l'option demandée sur la ligne de menu (supérieure ou inférieure), puis presser le bouton droit ou gauche. Un menu apparaît sous l'option choisie. Déplacer de nouveau la souris pour mettre le curseur sur l'option demandée sur ce menu puis presser le bouton droit ou gauche. Pour quitter un menu bouger la souris afin de placer le curseur hors du menu, puis presser le bouton droit ou gauche.

Utilisation des touches de fonction (clés)

Garder la touche **<Alt>** enfoncée, puis presser la première lettre (c.a.d. la lettre clé sélectionnée) de l'option choisie de la ligne supérieure ou presser **<barre d'espace>** pour choisir l'option. L'option choisie sera automatiquement sélectionnée (la couleur change) et un menu apparaîtra derrière cette option. Aller à l'option désirée dans le menu à l'aide de la touche **<Flèche basse >** ou presser le numéro correspondant à l'option.

<F10> permet d'accéder aux options de la ligne de menu supérieur. L'une des options sera sélectionnée. Pour changer d'option se déplacer sur la ligne à l'aide de la touche **<Flèche droite>** ou **<Flèche gauche>**. Presser **<Entrer>** pour faire apparaître un menu derrière l'option. Pour quitter les menus presser la touche **<Echap>**.



Note : Il est possible de combiner l'utilisation de la souris et des touches de fonction. Voir [Touches de fonction](#) pour une description détaillée.

Menu défilant

Les options des menus défilant suivies de : -

- ▶ Signifie : cette option est suivie d'un sous-menu.
- (Rien) Cette option est suivie d'une fenêtre.

.....
choix

Cette option est suivie par une fenêtre avec une liste de ou de l'information.

Clé (ex. **Alt – M**)

Cette option peut également être sélectionnée par les clés à la place de la souris.

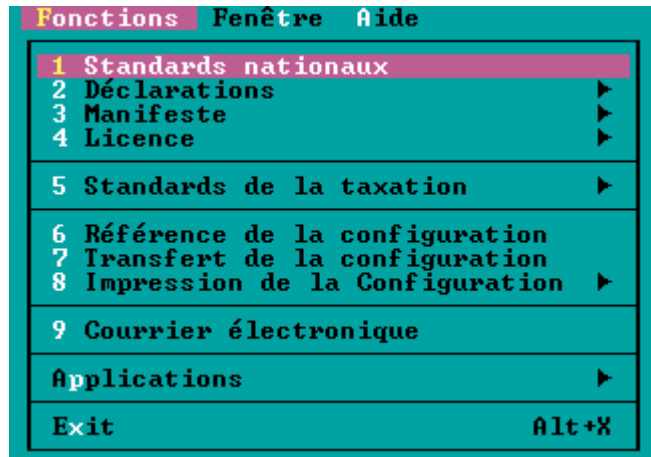
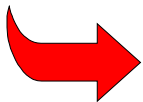


Fig. 2.2 MODCHQCF, Menu 'Fonctions'

Ce menu a des sous-menus pour les options 2, 3, 4, 5, et 8 mais une fenêtre suit les options 1, 6, 7, 9 & p.



Note : Pour retourner à un menu précédent, bougez la souris afin de placer le curseur sur le menu précédent, puis garder enfoncé un bouton de la souris jusqu'à ce que le menu actuel disparaisse. Tout en gardant le bouton enfoncé, placer le curseur sur l'option désirée en bougeant la souris, puis relâcher le bouton pour choisir cette option.

Fenêtres

L'exemple suivant est une fenêtre SYDONIA++ deuxième écran dans les options 'Déclaration', 'Création'.

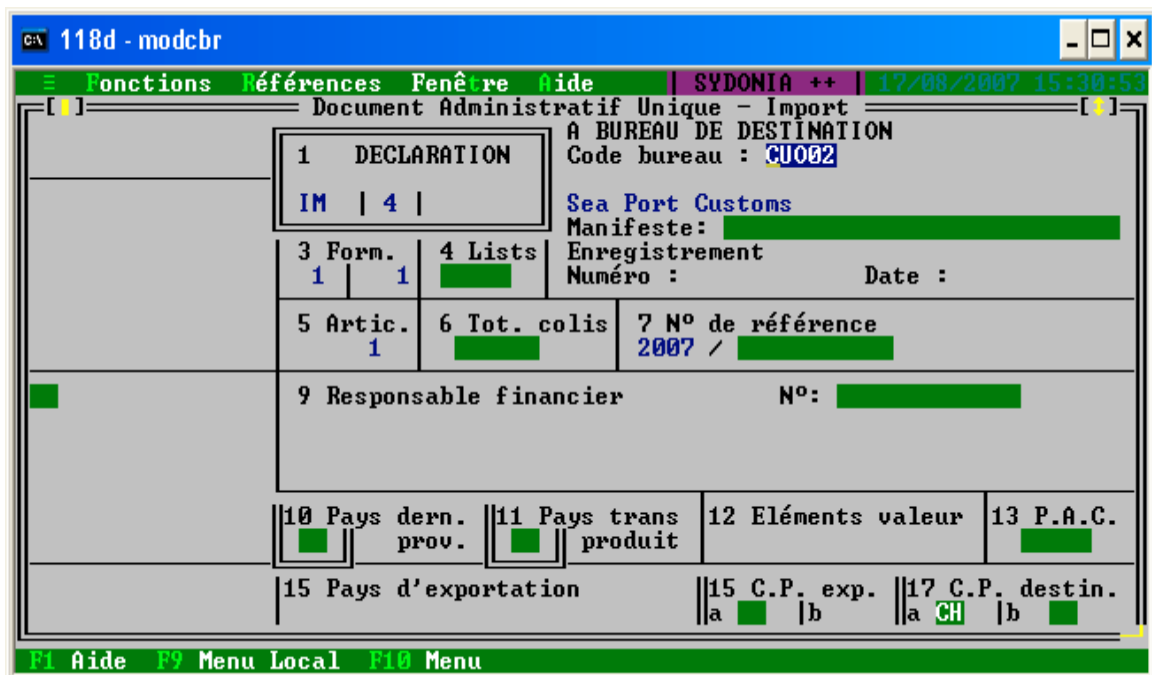


Fig. 2.3. MODCDBR : Fonctions : Déclaration : Création.

Déplacer la fenêtre sur l'écran.

Bouger la souris pour placer le curseur sous la double ligne de bordure en haut de la fenêtre. Garder le bouton gauche ou droit enfoncé, la bordure devient une ligne unique, déplacer la fenêtre en bougeant la souris. Relâcher le bouton lorsque la position désirée est atteinte. Il est également possible de déplacer la fenêtre en pressant **<Alt> <F6>**. La ligne de menu inférieur affiche les clés suivantes :

- < ← >** Déplace la fenêtre vers la gauche.
- < → >** Déplace la fenêtre vers la droite.
- < ↑ >** Déplace la fenêtre vers le haut.
- < ↓ >** Déplace la fenêtre vers le bas
- <ENTRER>** permet à l'utilisateur de quitter cette possibilité.
- <Echap>** permet à l'utilisateur de quitter cette possibilité et annule le précédent redimensionnement (i.e. remet la fenêtre à sa dimension originale).

Agrandir ou réduire la fenêtre

Bouger la souris pour placer le curseur sur le coin supérieur droit de la fenêtre (seulement si la bordure de ce coin est une ligne unique). Garder le bouton gauche ou droit enfoncé, déplacer le curseur en bougeant la souris, vers l'extérieur pour agrandir ou vers l'intérieur pour réduire.

Il est également possible de déplacer la fenêtre en pressant **<Alt> <F6>**. La ligne de menu inférieur affiche les clés suivantes :

- < Maj ← >** réduit la fenêtre de droite à gauche.
- < Maj → >** élargit la fenêtre à partir de la droite.
- < Maj ↑ >** réduit la fenêtre de haut en bas.
- < Maj ↓ >** élargit la fenêtre à partir du bas.
- <ENTRER>** permet à l'utilisateur de quitter cette possibilité.
- <Echap>** permet à l'utilisateur de quitter cette possibilité et annule le précédent redimensionnement (i.e. remet la fenêtre à sa dimension originale).

Fermer la fenêtre.

Bouger la souris pour placer le curseur sur le carré ([■]) au coin supérieur gauche de la fenêtre, puis cliquer gauche ou droite.

Il est également possible de fermer la fenêtre par **<Alt> <F3>**.

Ajuster la fenêtre à la dimension de l'écran.

Bouger la souris pour placer le curseur sur la flèche ascendante ([↑]) au coin supérieur droit de la fenêtre, puis cliquer gauche ou droite.

Pour réduire la fenêtre à sa dimension d'origine, bouger la souris pour placer le curseur sur la double flèche haut/bas ([↑↓]) au coin supérieur droit de la fenêtre, puis cliquer gauche ou droite.

Il est également possible de mettre la fenêtre à la dimension de l'écran par **<F5>**.

Presser **<F5>** de nouveau remettra la fenêtre à sa dimension d'origine.

Déplacer un texte dans la fenêtre ("dérouler" le texte)

Le clic de la souris sur l'arrière plan de la fenêtre ou l'utilisation de **<Alt> <S>**, active les barres de menu déroulantes à droite et au bas de la fenêtre, si celle-ci est plus large que la zone affichée.

Bouger la souris pour placer le curseur sur les flèches de la fenêtre, (▶ , ◀ , ▲ , ▼), puis tenir enfoncé le bouton gauche ou droit de la souris.

Bouger la souris pour placer le curseur sur le carré à côté des flèches de la fenêtre (▶, ◀, ▲, ▼), puis tenir enfoncé le bouton gauche ou droit de la souris et bouger celle-ci pour déplacer le carré le long du bord de la fenêtre. Relâcher le bouton de la souris pour déplacer le texte à sa nouvelle position.

Il est également possible de dérouler le texte en utilisant les touches flèches.

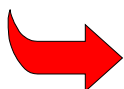
Options disponibles dans la fenêtre

Bouger la souris pour placer le curseur sur une des options existantes de la fenêtre, puis cliquer gauche ou droite.

Il est également possible d'accéder à une des options existantes de la fenêtre en tenant la touche <Alt> et puis en pressant la lettre-clé sélectionnée dans la boîte d'option.

Options des fenêtres : -

- **OK** – Confirme le choix d'un article ou d'une fonction dans la fenêtre.



Presser la touche <Entrer> dans une fenêtre confirme le choix précédent.

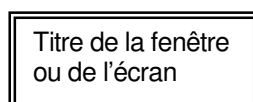
- **Abandon** – Pour fermer la fenêtre.
- **Options** – Pour les tables de codes, tels que les codes pays. Permet à l'utilisateur de voir le nombre d'enregistrements dans la table **et**
 - ❖ **Trier** sur le code ou le libellé. Placer le curseur en bougeant la souris entre les crochets à votre choix (code ou libellé) et cliquer.
 - ❖ **Cibler**. Saisir un libellé ou un code particulier à rechercher dans la table.
 - ❖ **Date de travail**. Permet d'historiser la recherche (codes valides à la date saisie).
 - ❖ **Recherche**. Permet d'affiner le domaine de recherche.
- **Forme** - La composition du code ex. description etc.
- **Liens** – Liens de la table avec d'autres tables (exemple : pays mode de transport).
- **Imprimer** : - Edition de la liste des codes et des libellés.

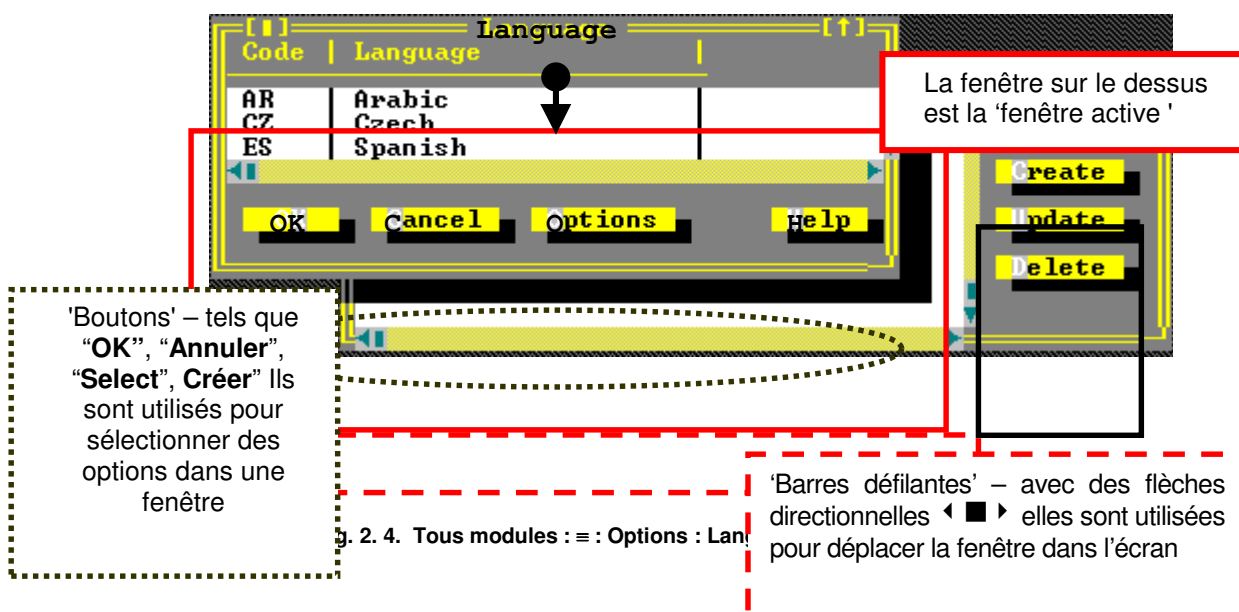
Sélectionner une donnée ou un code dans une fenêtre.

Bouger la souris pour placer le curseur sur un article ou code existant dans la fenêtre, puis cliquer gauche ou droite. Le code ou article est sélectionné, confirmer le choix en cliquant sur la boîte 'OK'. Puis presser <Entrer>.

Ouvrir plusieurs fenêtres.

Il est possible d'ouvrir plusieurs fenêtres simultanément. La dernière fenêtre ouverte sera placée sur les précédentes. Toute précédente fenêtre demeure en arrière plan en mode inactif. Pour activer une fenêtre inactive, déplacer la fenêtre courante (active) dans une position qui permette de placer le curseur (en bougeant la souris) sur la ligne sommitale de la fenêtre d'arrière plan puis cliquer.





La figure 2.4 ci-dessus, est un exemple des fenêtres SYDONIA++, où deux fenêtres sont ouvertes l'une sur l'autre.

Il est également possible d'ouvrir une fenêtre inactive par **<Majusc> <F6>**. Cette opération active la fenêtre immédiatement en dessous de la fenêtre courante et place cette dernière en arrière plan.

La 'fenêtre' Menu

Comme alternative à l'utilisation de la souris, SYDONIA++ permet de contrôler les fenêtres au moyen de l'option 'fenêtre' située sur la ligne en haut de l'écran. Les options de commande sont les suivantes :

Fermer

Ferme la fenêtre courante (active).

Zoom

Elargit la fenêtre courante à la taille de l'écran. Choisissez cette option de nouveau pour réduire la fenêtre à sa dimension originale.

Redimensionner/déplacer

Active les clés (en les affichant sur la ligne de menu inférieur) et permet à l'utilisateur de déplacer et redimensionner la fenêtre sans utiliser la souris.

Tuiles =

Si plusieurs fenêtres sont ouvertes, cette option les places les unes au-dessus des autres.

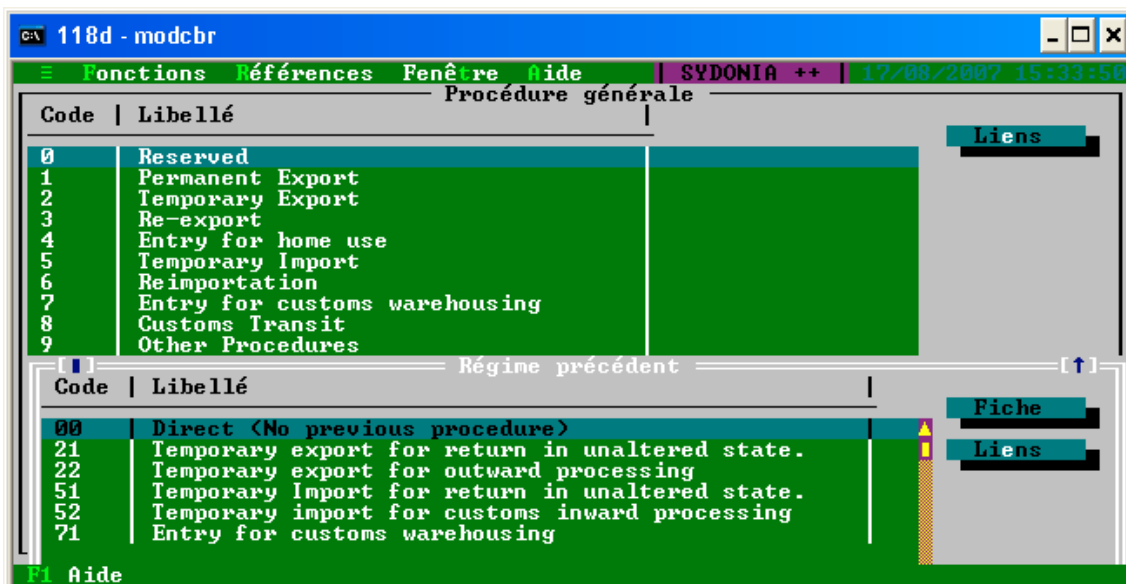


Fig. 2. 5 Fenêtre : Tuiles horizontales

Tuiles ||

Si plusieurs fenêtres sont ouvertes, cette option les places les unes à côté des autres.

Cascade

Si plusieurs fenêtres sont ouvertes, cette option les superpose de l'arrière plan au premier et en dimension décroissante.

Dans l'exemple suivant deux fenêtres sont affichées. Le premier écran (actif) est visible. L'écran "Procédure Général est en arrière plan".

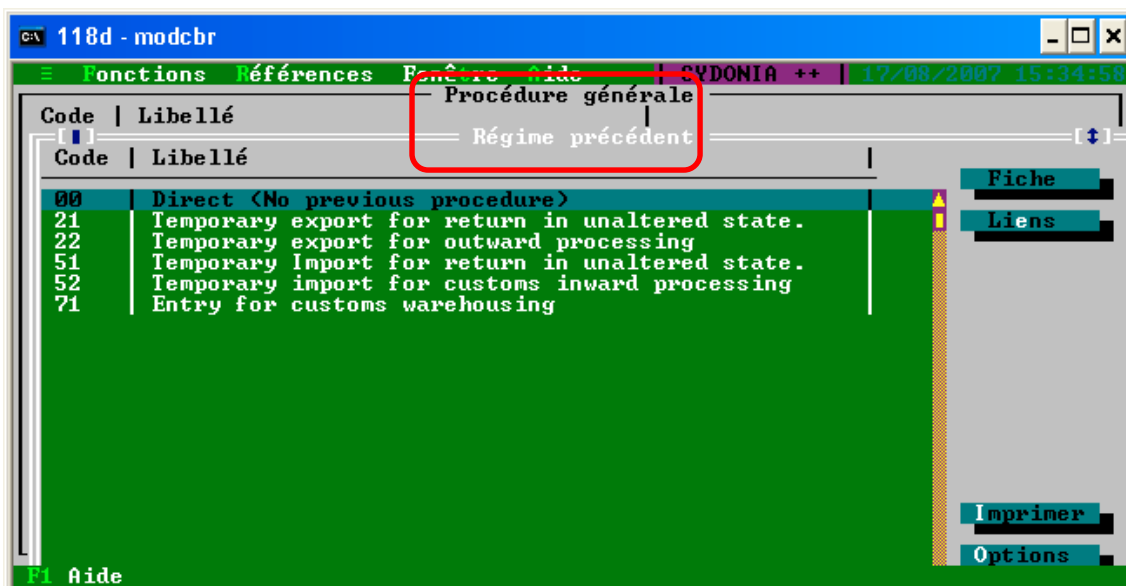


Fig. 2. 6 Fenêtres : Cascade.

Effacer bureau

Efface instantanément toutes les fenêtres ouvertes sur l'écran.

Suivante

Si plusieurs fenêtres sont ouvertes, cette option permet d'activer la fenêtre suivante et place la fenêtre actuelle en arrière plan.

Précédente

Si plusieurs fenêtres sont ouvertes, cette option permet d'activer la fenêtre qui avait été ouverte avant celle qui l'est actuellement et place la fenêtre actuelle en arrière plan.

Suivant dans dossier

Active la sous-fenêtre suivante dans le dossier courant par exemple dans le cas d'un dossier déclaration avec plusieurs sous-fenêtres articles, le '**Suivant dans dossier**' fait de l'article suivant la fenêtre active.

Liste

Affiche une fenêtre avec la liste de toutes les fenêtres qui sont ouvertes. On peut également accéder directement à cette option par **<Ctrl> <L>**.

Résumé des touches de fonction (également appelées 'Hotkeys')

Si il n'y pas de souris installée, directement depuis le clavier, le menu 'fenêtres' et de nombreux contrôles et options peuvent être activés par ces touches de fonction.

Contrôle des fenêtres

<Alt> <F6>	Active les clés pour déplacer et redimensionner la fenêtre.
<<->	Déplace la fenêtre à gauche.
<->	Déplace la fenêtre à droite.
< ↑ >	Déplace la fenêtre vers le haut.
< ↓ >	Déplace la fenêtre vers le bas.
< Shift <->	Rétrécit la fenêtre de droite à gauche.
< Shift ->	Elargit la fenêtre à partir de la droite.
< Shift ↑ >	Rétrécit la fenêtre de bas en haut.
< Shift ↓ >	Elargit la fenêtre à partir du bas
<Alt> <F3>	Ferme la fenêtre en cours.
<F5>	Elargit la fenêtre à la taille de l'écran. Faire <F5> de nouveau réduit la fenêtre à sa dimension d'origine.
<Ctrl> <L>	Affiche une fenêtre avec la liste de toutes les fenêtres ouvertes actuellement.
<F6>	Si plusieurs fenêtres sont à l'écran cette option permet d'activer la fenêtre sous la fenêtre actuelle et place celle-ci à l'arrière plan.
<Shift> <F6>	Si plusieurs fenêtres sont à l'écran cette option permet d'activer la dernière fenêtre ouverte précédemment et place la fenêtre courante à l'arrière plan.

Contrôles généraux

<F10>	Donne accès aux options de la ligne de menu supérieur
<Alt> <D>	Insère la date du jour dans un champ date
<Alt> <espace>	Accède les options de la ligne de menu supérieur
<Ctrl> <P>	Examine et contrôle les travaux en cours sur l'imprimante locale de l'utilisateur.
<Ctrl> <M>	Affiche la structure du menu

- <Alt> <S> Active les barres déroulantes de la fenêtre active si l'écran est plus large que la zone d'affichage.
- <Alt> <X> Fait quitter le programme

Copier un texte

Pour copier des lignes ou des blocs de texte depuis l'écran et pour insérer le texte copié :

Sélectionner le texte que l'on veut copier. Ceci peut être fait avec la souris en plaçant le curseur au début du texte à copier, cliquer et garder le bouton gauche enfoncé et déplacer le curseur jusqu'à la fin du texte.

<Ctrl> <Ins> pour copier le bloc de texte sélectionné sur l'écran

Positionner le curseur à l'endroit où l'on souhaite placer le texte et faire <Shift> <Insert> pour copier le texte sélectionné.

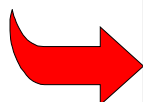
≡ Menu (Outils et Options)

Cette option est la première à gauche sur la barre supérieure de menu, elle contient des outils y compris une calculatrice et un calendrier. Le contrôle des imprimantes, les communications et l'adaptation de couleurs de l'écran font entre autres parties des options disponibles.

Outils

Gestionnaire d'imprimante

Permet à l'utilisateur de contrôler les tâches en cours sur son imprimante locale. Cette option est également accessible par <Ctrl> <P>. Le contrôle des imprimantes distantes est possible lorsque l'utilisateur est connecté.



'Locale' signifie une impression générée par l'ordinateur de l'utilisateur et envoyée sur une imprimante directement connectée sur cet ordinateur ou sur le réseau local SYDONIA++.

'Distante' signifie une impression résultant d'une requête utilisateur adressée au serveur. Ces éditions serveur sont soit directement réalisées sur une imprimante connectée au serveur soit renvoyées à l'utilisateur sous forme de fichier texte. L'utilisateur sauvegarde ce fichier puis l'imprime localement.

Locale

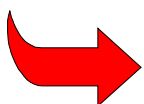
L'option 'Locale' permet de lister les imprimantes accessibles à l'utilisateur. Cette liste contient le nom de l'imprimante, son adresse et le statut actuel. Si l'utilisateur a une imprimante directement connectée à son ordinateur elle est définie comme 'Locale'.

Le statut de l'imprimante peut être 'inactive', 'édition en cours' ou en cas de problème faire apparaître des messages d'erreur tels 'ajouter du papier' 'suspendu' ... Des options sur l'écran de gestion de l'imprimante permettent de lister les travaux en cours ou d'abandonner ou suspendre l'édition.

La liste des travaux présente les travaux d'édition en cours ainsi que les listes d'attente avec des options ou annuler les éditions et rafraîchir la liste.

Le gestionnaire d'imprimante 'Locale' liste également les travaux d'édition distants accessibles à l'utilisateur.

Dans ce cas 'Distant' signifie une imprimante non directement connectée à l'ordinateur de l'utilisateur mais à un autre ordinateur sur le réseau local SYDONIA++.



Les imprimantes distantes, C.a.d. reliées à un autre ordinateur sont connectées par le biais des options de menu 'Options', **'Imprimantes'**, et **'Installation'**. Voir la section ['Imprimantes'](#) pour l'installation des imprimantes distantes.

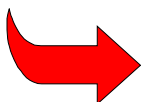
Si l'écran de gestion des imprimantes en liste plus d'une, par exemple une imprimante locale LPT1 et une imprimante distante RPT1, l'utilisateur peut choisir par défaut l'un ou l'autre. Les éditions seront ensuite directement dirigées sur cette imprimante.



Note : Pour une édition adressée à un autre ordinateur (i.e. une imprimante 'distante') il est nécessaire que celui-ci soit actif et opère un module SYDONIA++. L'imprimante doit être allumée et être suffisamment garnie en papier.

Distante

La seconde option se trouve sous '**Outils**', '**Gestionnaire d'imprimante**', '**Distante**'. Cette option liste les travaux demandés au serveur SYDONIA++. La liste présente le statut des requêtes de l'utilisateur- numéro de tâche, type d'état, date et heure de début, et lorsque l'édition est terminée, la date et heure de fin. Pour accéder à cette liste l'utilisateur doit se connecter au serveur.



Pour plus d'information voir '**Options**', '**Imprimante**', '**Setup**', '**Installation**' et '**Document**'. Consulter la section sur les '[Imprimantes](#)' ou la documentation technique correspondante.

Traitements différés

Cette option est utilisée pour gérer et lister les traitements différés ('batch proces') qui peuvent être exécutés dans SYDONIA++. Ces traitements permettent à certains programmes de s'exécuter automatiquement et à certaines fonctions de SYDONIA++ de se réaliser, par exemple la liquidation automatique des déclarations après un délai pré-établi.



La mise en oeuvre des traitements différés est une fonction technique qui dépasse le sujet de ce document. Une description détaillée existe dans la documentation technique.

Calculatrice

Une calculatrice est disponible avec les fonctions suivantes : -

- / Division
- * Multiplication
- + Addition
- Soustraction
- % Pourcentage
- C** Arrêter le calcul
- ← Supprimer le dernier chiffre saisi
- P** Imprimer le calcul
- N** Effacer le tableau

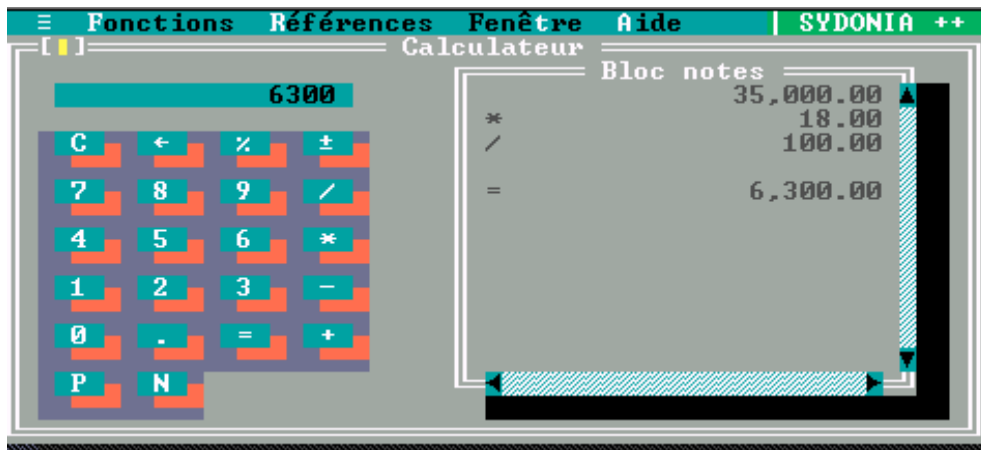


Fig 2.7 Outils Calculatrice

Afficheur de texte

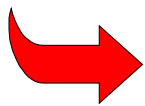
Permet à l'utilisateur d'afficher le contenu d'un fichier à l'écran. Cette option ouvre une fenêtre pour la sélection d'un fichier texte (ASCII). La sélection du nom de fichier et 'OK' affiche le fichier dans une fenêtre :



Fig. 2.8 Outils/calendrier

Fig 2.9 Outils Editeur de texte

Sur le client SYDONIA++ il existe plusieurs répertoires par défaut pour le stockage des fichiers. Les fichiers sont habituellement sauvegardés dans les répertoires de travail.\ASY\WRK ou d'impression.\ASY\PRT. D'autres répertoires tels que.\ASY\SAD et ...\ASY\CAR existent pour des fichiers spécifiques tels que les déclarations ou les manifestes.



Pour accéder à un répertoire autre que celui défini par défaut, il faut saisir le nom complet du fichier avec le chemin d'accès. Exemple : C:\ASY\WRK.nom.fichier.txt". En cas de besoin il est possible de définir une macro-instruction voir '[Macros](#)' .

Clipboard

C'est une zone de stockage temporaire d'un texte lors d'une copie entre divers écrans SYDONIA++. Chaque nouvelle copie écrase le contenu précédent du Clipboard.

Pour copier des lignes ou des blocs de texte depuis l'écran et pour insérer le texte copié :

Sélectionner le texte que l'on veut copier. Ceci peut être fait avec la souris en plaçant le curseur au début du texte à copier, cliquer et garder le bouton gauche enfoncé et déplacer le curseur jusqu'à la fin du texte.

<Ctrl> <Ins> pour copier le bloc de texte sélectionné sur l'écran

Positionner le curseur à l'endroit où l'on souhaite placer le texte et faire <Shift> <Insert> pour copier le texte sélectionné.

Options (Préférences de l'utilisateur)

Langages

Permet à l'utilisateur de choisir sa langue de travail.

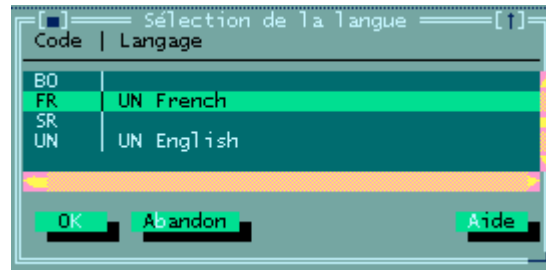
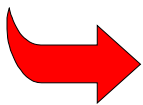


Fig. 2.11 Tous modules : Options : Langage.

En principe votre système SYDONIA++ n'est installé qu'avec votre langage national. S'il existe plus d'une langue nationale, et si cet écran vous propose un choix de langages, à partir de cette option vous avez la possibilité de changer de langue de travail.



SYDONIA++ est distribué par la CNUCED en Anglais et en Français. Il appartient à l'équipe nationale de réaliser les traductions en langage national et de mettre en place les procédures pour assurer la traduction des mises à jour du système. Il est à noter que même pour les pays francophones quelques traductions peuvent être nécessaires, par exemple pour changer certains mots ou certaines définitions pour aligner les écrans et les éditions de SYDONIA++ avec la terminologie douanière officielle.

Se reporter à la documentation technique en ce qui concerne les utilitaires de traduction.

Communications

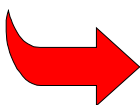
Permet aux utilisateurs de définir le serveur auquel ils désirent se connecter.



Note : dans la plupart des cas les utilisateurs d'un bureau ou d'une région auront à se connecter à un seul serveur SYDONIA++. Cette configuration sera définie dès le départ et l'option ne sera donc plus disponible.

Quand un utilisateur a des autorisations d'accès à plusieurs serveurs la connexion est sélectionnée à partir de l'option : '**Serveurs**'. (La liste des serveurs est créée par l'option '**Modifier le Script**'.)

'**Modifier le Script**'. Ouvre un écran qui permet la définition d'adresses réseaux pour les serveurs à l'aide du gestionnaire de message et la localisation des tables de référence sur le poste client.



Le menu de communications donne des informations techniques sur la configuration réseau des postes clients. Il montre le serveur actuel et donne l'adresse réseau du client. Se référer à la documentation technique pour de plus amples informations.

Environnement

Permet à l'utilisateur de choisir l'aspect de l'écran, le mode vidéo et certains contrôles.

Ceci comprend :

Couleurs (couleurs des écrans);

Mode vidéo et nombre de lignes/colonnes (suivant les matériels);

Configuration de la souris;

Format de date ;

Economiseurs d'écran;

Affichage mémoire ;

Délai d'économiseurs d'écran;

Contrôles sonores ;

Démarrage avec menus hiérarchisés ou connexion obligatoire

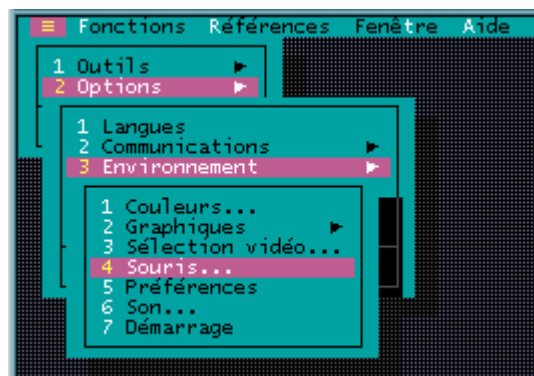


Fig. 2.12. Tous modules : Options : Environnement

Imprimantes

Les éditions de SYDONIA++ peuvent être dirigées vers différentes imprimantes, directement connectées au poste client ou accessibles par le réseau.



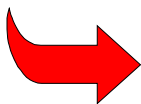
Par exemple, on peut vouloir imprimer une copie de déclaration sur une imprimante laser connectée au poste client, ('imprimante locale'), ou imprimer un état sur une imprimante matricielle connectée au serveur.

Il existe un sous-menu avec trois options pour configurer les imprimantes et les éditions dans SYDONIA++.

Setup

Pour ajouter une imprimante, à la liste des disponibles.

Pour l'adapter à vos besoins il faut souvent envoyer des commandes à l'imprimante. Par exemple pour imprimer la forme standard du DAA sur une feuille format A4 il faut définir le nombre de lignes par pages (99) et la police de caractères en condensé (132 colonnes 16.67). Suivant les types et les marques, il existe diverses méthodes pour envoyer des commandes aux imprimantes. Il faut alors se reporter à la documentation du constructeur.



Les imprimantes sont souvent contrôlées par un langage spécifique. L'option '**Setup**' permet d'enregistrer les commandes nécessaires à l'imprimante. Se reporter au manuel fourni par le constructeur ou le distributeur pour les caractéristiques techniques et la configuration de chaque imprimante.

Installation

Il est possible de sélectionner des imprimantes locales et/ou distantes pour envoyer les éditions SYDONIA++. Le nombre d'imprimantes disponibles varie en fonction de la configuration matérielle du poste client (nombre de ports LPT1, LPT2...), et du nombre d'imprimantes distantes existant sur le réseau.



IMPRIMANTES DISTANTES : Il est à noter que les autres clients avec des imprimantes connectées doivent opérer un module SYDONIA++ pour être reconnues comme une imprimante 'distante' accessible.

Pour installer une imprimante locale, il faut sélectionner le modèle à partir de la liste des marques et modèles qui sont sur le PC client. Habituellement il existe une seule option de connexion soit : Line Imprimante Port 1 (LPT1). Si une imprimante locale différente était connectée précédemment il faut effacer la configuration en pressant le bouton '**Suppression**'. Il est ensuite possible de sélectionner la nouvelle imprimante sur la liste :

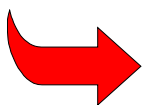
Les imprimantes distantes peuvent être connectées ou retirées de la même manière, les connexions sont appelées RPT1, RPT2, RPT3 etc.

La sélection de l'imprimante par défaut (l'imprimante sur laquelle les éditions seront en principe envoyées) se fait par les options 'Outils', 'Gestion d'imprimantes'.

Pour plus de détail se reporter à '[Gestion des imprimantes](#)'.

Documents

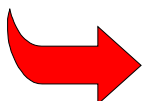
L'option 'Documents' donne le choix aux utilisateurs de diriger des types de documents SYDONIA++ particulier vers une imprimante donnée. Par exemple les déclarations seront dirigées vers une imprimante matricielle utilisant du papier en liasse pré-imprimé alors que les quittances de paiement seront dirigées vers une imprimante utilisant du papier filigrané...



Se référer à la documentation technique pour de plus amples informations concernant la gestion des imprimantes.

Macros-instructions

Les macros-instructions sont les enregistrements de séquences d'instructions prédéfinies qui peuvent être utilisées pour l'exécution d'un processus répétitif (pour choisir directement une option d'un sous-menu par exemple).



Les macros-instructions peuvent être très utiles car elles permettent de gagner du temps en réduisant les tâches.

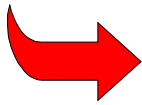
Cette option permet à l'utilisateur de définir les paramètres pour exécuter les macros-instructions même si les macros sont définies ailleurs. Sous cette option les contrôles possibles sont '**Pause Key Delay**' and '**Inter Event Delay**'. Il est possible de définir douze macros. La sélection d'une touche de fonction simultanément avec <Ctrl> active les Macros.

Pour commencer à enregistrer une séquence prédéfinie de touches de fonctions : (une 'Macro') :

1. Sélectionner <Majusc> <F10> (Pour montrer que l'enregistrement commence le système affiche 'Macro Def' sur la ligne de menu inférieur.
2. Saisir en séquence les ordres donnés au clavier qui doivent être exécutés par la macro;
3. Sélectionner <Majusc> <F10> pour terminer l'enregistrement. Cette action ouvre une fenêtre : 'Sauvegarde des Macro Définitions'; et
4. Sauvegarder la Macro sous un nom de fichier correspondant avec la clé utilisée pour débiter la macro. Par exemple une macro sauvée sous le nom 'CTRL-F1.MAC' signifie que cette séquence donnée sera exécutée lorsque l'on pressera simultanément les touches <Ctrl> <F1>.

5. Applications

Il est possible de définir jusqu'à cinq applications externes qui peuvent être exécutées sans quitter le module SYDONIA++. Il faut définir le nom, le chemin d'accès au programme et la ligne de commande dans le menu 'Applications'. L'application par défaut est le DOS.



Note : Après avoir terminé l'application il faut taper la commande 'Exit' sous DOS pour revenir au module SYDONIA++.

L'écran suivant montre comment accéder directement à un traitement de texte à partir de SYDONIA++.

	Nom	Titre	Chemin	Ligne de commande
1	WP 5.1	Word Perfect W5.1	c:\wp5.1	c:\wp51\wp.exe
2				
3				
4				
5				

Fig. 2. 13 Options : Applications

Sauvegarder les options

Lorsque des choix personnels ont été réalisés pour configurer le poste client, l'option 'Sauvegarder les options' permet de valider et d'enregistrer ces choix.

Au sujet de..

Affiche des informations sur la version du logiciel SYDONIA++ installée, identifie le bureau de douane de connexion, le module SYDONIA++ utilisé et informe sur le copyright .

Utilisation des tables de contrôle

Les modules utilisateurs de SYDONIA++ disposent d'une option de 'Références' sur la ligne supérieure de l'écran. Cette option permet aux utilisateurs de rechercher et d'afficher des informations concernant la tâche en cours. Ces informations proviennent des tables de contrôle c.a.d. des codes et libellés stockés et dont l'utilisateur a besoin pour le traitement de la transaction. Ces

informations sont utilisées dans les fonctions quotidiennes des bureaux de douane pour les opérations concernant les déclarations, la sélectivité, la caisse...

L'accès en mode 'consultation' est autorisé sur la plupart des tables de référence du système.

Par exemple, dans **MODCBR**, les sous options du menu de référence sont les suivantes :

1. Tarif des douanes
2. Régimes douaniers
3. Environnement opérationnel
4. Contrôles de transaction

Ces options donnent accès aux informations complètes concernant un code de nomenclature tarifaire (comprenant le libellé Sh et les taux de taxation), les codes des régimes douaniers (et les '**Codes Additionnels nationaux**'), bureaux, entrepôts, magasins, déclarants, entreprises, pays, devises...

La description de toutes les références disponibles dans les divers modules de SYDONIA++ est donnée dans la 3ème partie de ce document.



Note : Il n'est pas nécessaire que les utilisateurs du système dans un environnement de 'production' normal, tel que le traitement de la déclaration, aient accès à l'ensemble des tables de contrôle. Pour diverses raisons dont la sécurité il est possible de limiter l'accès aux seules tables nécessaires à l'exécution de la fonction demandée. Les administrateurs du système peuvent adapter les autorisations d'accès par la configuration de groupe dans le module **MODSYSCF**.

Accéder à l'aide en ligne dans SYDONIA++

Le système d'aide SYDONIA++ assiste les utilisateurs par une aide en ligne.

Dans l'application SYDONIA++ et dans les autres fonctions du système l'aide est affichée dans la fenêtre adéquate. Une aide sous la forme de libellés résumés (hints) peut également apparaître sur la ligne inférieure du menu.

Utilisation de l'aide

La fenêtre d'aide affiche un sujet qui est en principe la description de la manière d'exécuter une tâche. Si la fenêtre d'aide est redimensionnée et le texte de l'aide s'adapte automatiquement à la nouvelle dimension.

Des références croisées sur des sujets proches sont affichées avec des couleurs différentes. L'accès à ces références croisées se fait par <Tab> et <Shift> <Tab> ou en cliquant la souris. Un double clic sur une référence croisée ou presser <Entrer>, change le contenu de la fenêtre d'aide sur un nouveau sujet.

Aide Contextuelle

En pressant <F1>, ou en sélectionnant "**F1 Help**" avec la souris sur la ligne inférieure de menu l'utilisateur affiche le texte de l'aide contextuelle. '**Aide Contextuelle**' signifie que cette aide est limitée au champ actuellement sélectionné, ou à la place où se trouve le curseur.

<Majusc> <F1> affiche la liste des sujets d'aide. Des fonctions « haut/bas » permettent de sélectionner un sujet donné. <Entrer> affiche le texte du sujet en question. <Alt> <F1> affiche le sujet précédent.

Il existe également de nombreux libellés résumés (hints) au niveau de l'aide contextuelle.

Menu d'aide

Le menu d'aide, sur la ligne supérieure de menu est directement accessible par la souris ou par <F10>. Les options sont les suivantes :

Contenu

Cette option affiche une liste de sujets d'aide. Les fonctions : Haut, Bas, Recherche, permettent aux utilisateurs de sélectionner un sujet donné. <Enter> affiche le texte du sujet choisi et des références croisées vers d'autres sujets.

Index

L'index est une liste alphabétique des sujets. Choisir en déroulant haut/bas et <Enter>.

Sujet précédent

Comme <Alt-F1>, cette option affiche la sélection précédente.

Aide sur l'aide

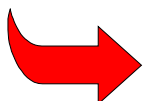
Donne aux utilisateurs des informations sur la manière d'utiliser le système d'aide de SYDONIA++.



Note importante : Le système SYDONIA++ tel que la **CNUCED** le fournit ne comporte que des fichiers de démonstration du système d'aide. C'est la responsabilité des équipes nationales d'installation de créer ces fichiers en conformité avec leurs besoins et avec les procédures douanières nationales. Ce système doit par ailleurs être rédigé en langage national.

'Login' – la connexion au serveur

Beaucoup de fonctions SYDONIA++, en particulier si l'opération a une portée légale ou si les données doivent être contrôlées par la base de données exigent que le poste client soit connecté au serveur SYDONIA++.



Se référer à la section 1 de ce document de référence, 'Introduction à SYDONIA++', pour une brève description de l'environnement de travail client/serveur.

Par exemple, l'action d'enregistrement ou de liquidation d'une déclaration en douane ou l'extraction de données pour réaliser un état statistique exige l'accès à la base de données du serveur qui stocke les transactions. Lorsque l'opérateur demande la connexion au serveur, le système affiche une boîte de connexion. On peut également commencer une session de travail par la connexion au serveur, à l'aide des options '**Serveur**', '**Connexion**'.

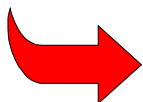
Connexion (Login)

L'utilisateur peut se connecter au serveur en saisissant les informations suivantes dans la fenêtre de connexion :

1. Le nom d'utilisateur ou le nom d'identification de l'utilisateur dans le système.
2. Le mot de passe qui est un ensemble de caractères alphanumériques distinct pour chaque utilisateur et qui permet d'accéder au système. Les caractères alphabétiques doivent toujours être saisis en minuscules.
3. Dans certain cas les serveurs sont utilisés par plusieurs bureaux et il faut saisir le bureau sur lequel on souhaite se connecter.



Pour des raisons de sécurité le mot de passe saisi n'apparaît pas à l'écran.



Lorsque le client PC est connecté au serveur, un symbole clignotant, (tel que ☺), est affiché sur la ligne inférieure du menu général.

Déconnexion (Logoff)

Cette option déconnecte le poste client du serveur SYDONIA⁺⁺. Bien que déconnecté il est possible d'utiliser le poste client pour certaines fonctions SYDONIA⁺⁺ tels que la préparation de déclarations.

Les opérations ayant une valeur légale (telles qu'enregistrement ou liquidation) exigent la connexion au serveur.

Lorsqu'on termine une session de travail SYDONIA⁺⁺ et que l'on quitte le module par '**Fonctions**', '**Exit**', la déconnexion est automatique.

Réplication

Cette option permet de mettre à jour ou/et de remplacer l'ensemble des données de référence à partir du serveur.

La '**réplication**' est le processus qui permet de mettre à jour la version des tables de contrôle du client à partir de la version actuelle du serveur. En principe les changements sont automatiquement transférés au poste client lorsque celui-ci se connecte après la réalisation d'une mise à jour sur le serveur. Il est possible à un utilisateur de demander une réplication. Par définition, cette opération exige la connexion au serveur.

Réplication automatique

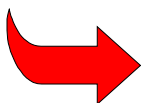
La 'réplication' est normalement un processus automatique. Lors d'une connexion le serveur contrôle que la version du fichier des tables de référence du poste client est la même que celle du serveur. Si les versions sont différentes pour certaines tables le serveur transfère automatiquement les mises à jour.

En cours de connexion il peut arriver que le système affiche le message suivant : "**La base de données vient d'être mise à jour. Voulez-vous répliquer ?**" Si la réponse est 'Oui' la réplication partielle s'effectue. Si la réponse est 'Non', la mise à jour de la base de données fera partie de la réplication automatique effectuée lors de la prochaine connexion.

Lorsqu'une réplication s'exécute une boîte s'affiche à l'écran avec le message 'Réplication en cours'. En fin de processus on peut voir le nombre d'enregistrements mis à jour et il faut valider par 'OK'.

Réplication à la demande

Dans certain cas il peut être nécessaire de demander une réplication. Dans ce cas il faut choisir l'option de **réplication** à la demande et les tables concernées seront détruites puis reconstituées par le serveur.



En cas de problèmes inhabituels de validation de données ou de messages d'erreur inattendus, il est souvent utile de réaliser une réplication complète du serveur avant de demander une assistance technique.

Réplication transparente

Le MODCBB, Options, Environnement, Préférences dispose d'une option - Réplication transparente – Oui/Non.

Si un utilisateur est connecté pour 30 minutes ou plus, le système va contrôler si aucun autre utilisateur du système n'a effectué une modification de la base de données SYDONIA⁺⁺. S'il y a eu des changements, un message apparaîtra sur l'écran – **La base de données a été mise à jour, voulez-vous répliquer ?**- et l'utilisateur peut choisir entre répliquer ces modifications ou attendre de le faire plus tard.

Si le flag est placé à **Oui**, le message n'apparaît pas et les nouvelles informations sont répliquées.

S'il est placé à **Non**, l'utilisateur a le choix entre accepter la réplication au moment même ou bien l'ajourner à plus tard. Le flag est placé à Non par défaut.

Changement de mot de passe

Cette option permet aux utilisateurs de changer leur mot de passe. Chaque personne est seule à connaître son mot de passe, en cas d'oubli seul le superviseur peut en attribuer un nouveau.

Courrier électronique SYDONIA++

Cette option permet aux utilisateurs SYDONIA d'échanger des messages textes. Ces messages sont contrôlés et stockés par le serveur. Ils sont distribués si le destinataire est connecté ou dès lors qu'il le fera. Avec SYDONIA et A++GATE il est possible d'avoir un système de courrier électronique douanier national.