

Version	Date	Auteur/Origine	Validation	Description des modifications
1	2021-12-01	PC		

**Objet : Création du manifeste et du titre de transport.**

Les informations indiquées ci-dessous sont extraites de la documentation fonctionnelle “Guide du Manifeste”, version 4.024 (source CNUCED).

Cette fiche de procédure concerne uniquement le flux aérien puisque le manifeste maritime est connu dans Sydonia World (SW) via CI5 avec lequel il est interconnecté.

**Introduction : Présentation du MANIFESTE dans Sydonia World**

Le manifeste est un document de transport qui reprend toutes les marchandises qui composent un envoi (cargaison d’un navire, cargaison d’un avion, chargement d’un camion ou d’un train).

Le but principal du manifeste est de fournir les informations nécessaires sur le chargement transporté pour des raisons commerciales et réglementaires.

Il est généralement utilisé par la Douane comme déclaration sommaire afin de s'assurer que toutes les marchandises manifestées sont prises en charge. Il fournit aussi à la douane des informations pertinentes sur les marchandises importées afin de planifier les priorités d'inspection, la gestion du risque, le déploiement des ressources humaines, etc.

Le manifeste SW est constitué de deux parties interdépendantes :

- un segment général reprenant les informations générales du manifeste
- et un ou plusieurs titres de transport en relation avec du fret conventionnel ou adapté au fret express (informations reprises sur les « house ou HSE » en pratique).

Ces parties sont donc intégrées par des acteurs différents :

- le Segment général est intégré par le transporteur ;
- le ou les titres de transport sont intégrés par les déclarants.

Le Segment général est intégré préalablement aux titres de transport. Ces derniers sont donc rattachés au segment général.

**1.- LE SEGMENT GENERAL**

Le segment général est composé de plusieurs champs de saisie dont la clé du manifeste qui comprend le bureau de douane, le numéro de voyage et la date de départ.

Les deux prochaines vues sont extraites du guide du manifeste édité par la CNUCED.

Le segment général du Manifeste est composé des champs suivants:

Champs	Description
Bureau de départ/arrivée	Code du bureau de douane de départ ou d'arrivée
<b>Données Générales</b>	
Numéro de voyage	Numéro de vol, Numéro de voyage, Numéro d'enregistrement du véhicule pour obtenir une référence unique
Date de départ	Date de départ du moyen de transport
Date d'arrivée	Date d'arrivée du moyen de transport à destination
Heure d'arrivée	Heure d'arrivée du moyen de transport à destination
Date de fin de déchargement	Date de la fin du déchargement de la totalité des marchandises reprises sur le manifeste
Numéro et date d'enregistrement	Ces champs sont automatiquement complétés par le système lors de l'enregistrement du manifeste
Lieu de chargement	Code du lieu où les marchandises ont été chargées
Lieu de destination	Code du lieu où les marchandises seront dédouanées
<b>Données Transport</b>	
Transporteur	Code et Informations sur le transporteur des marchandises
Agent Maritime	Code de l'Agent Maritime responsable de la gestion commerciale du navire
<b>Transport</b>	
Mode	Code du mode de transport
Nationalité	Code pays de la nationalité du moyen de transport
Identité	Nom du transporteur, du navire, immatriculation du véhicule, numéro d'enregistrement de l'avion, etc.
Lieu	Lieu d'enregistrement du véhicule de transport ou adresse du bureau général du transporteur
Enregistrement	Informations complémentaires concernant le moyen de transport, identification au Lloyds pour les navires, numéro

	d'enregistrement pour les navires et véhicules...
<b>Conducteur</b>	Informations sur le capitaine, pilote, chauffeur...
<b>Totaux</b>	<b>Résumé des données quantitatives de la cargaison</b> - nombre total de titres de transport, de colis et de conteneurs contenus dans le manifeste et poids brut total en kilos
<b>Tonnage</b>	
<b>Brut et net</b>	Tonnage d'un navire - Information proposée à titre indicatif, pas nécessaire d'un point de vue douanier
<b>Bureau de destination</b>	
<b>Bureau de destination</b>	Code du bureau de douane de destination en cas de transit

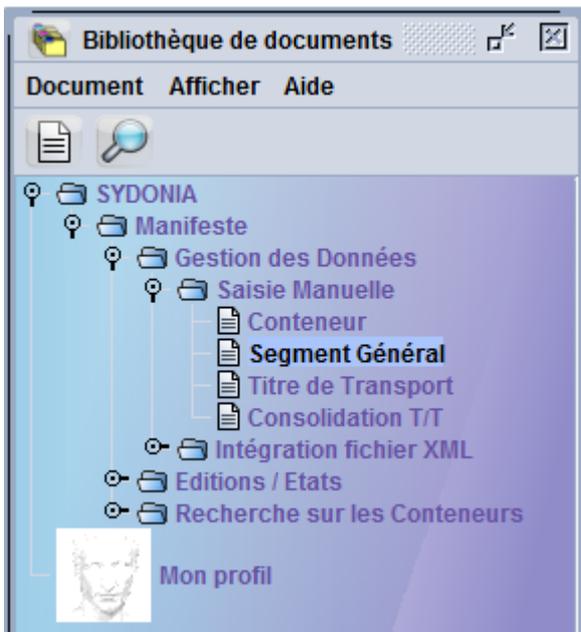
A titre d'exemple, le tableau ci-dessous compare les éléments portés dans les segments généraux de SW et S++.

<b>Formulation dans SW</b>	<b>Formulation dans S++</b>
numéro de voyage	identique
date de départ	identique
heure d'arrivée	identique
<i>lieu de chargement</i>	<i>lieu de départ</i>
lieu de destination	identique
mode de transport	identique
identité mode de transport	identique
nombre de titres de transport	identique
liste des titres de transport	identique

La différence, d'ordre sémantique, ne pose donc pas de problème pour une migration vers SW des utilisateurs de S++.

## 2.- CRÉATION D'UN SEGMENT GENERAL (PROFIL TRANSPORTEUR)

A partir de la bibliothèque de documents, cliquer sur :



- SYDONIA
- Manifeste
- Gestion des données
- Saisie manuelle
- Segment général



- clic droit pour faire apparaître une nouvelle fenêtre
- cliquer sur Nouveau

- Remplir les différents champs au regard des éléments repris en page 2 et 3 de la présente fiche de procédure.

Exemple de SEGMENT GENERAL complété :

Après avoir complété les différentes rubriques du segment général, il convient de vérifier si les données sont bien correctes. Pour ce faire, l'opérateur demande le contrôle du segment général via Sydonia World en effectuant la manipulation suivante :

Pour le contrôle du segment général :



Cliquer sur  pour générer le message suivant:

Le message suivant apparaît indiquant que le contrôle a bien eu lieu :

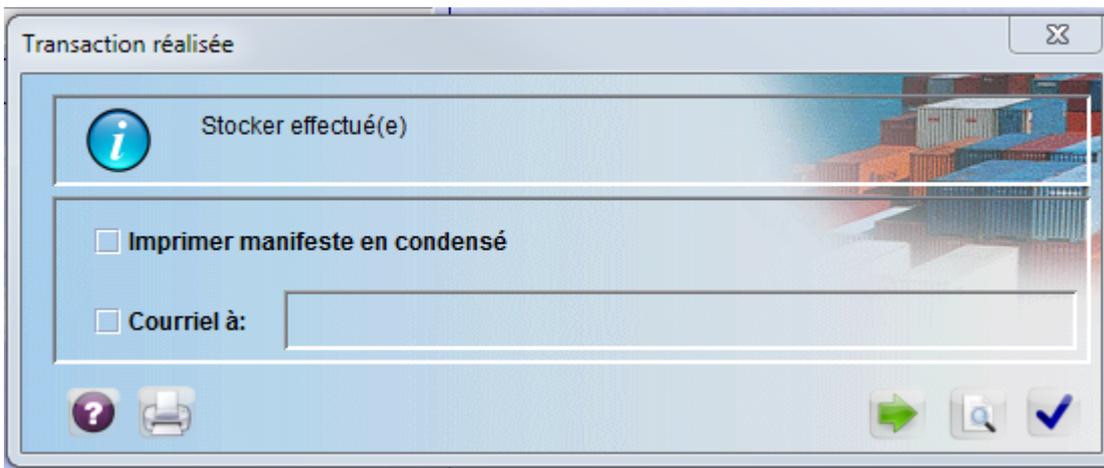


Cette première étape étant effectuée, le transporteur peut décider de stocker le segment général créé. Pour ce faire, il effectue la manipulation suivante :



Cliquer sur 

Le message suivant est généré :



puis clic sur  pour terminer le stockage du manifeste et fermer la fenêtre

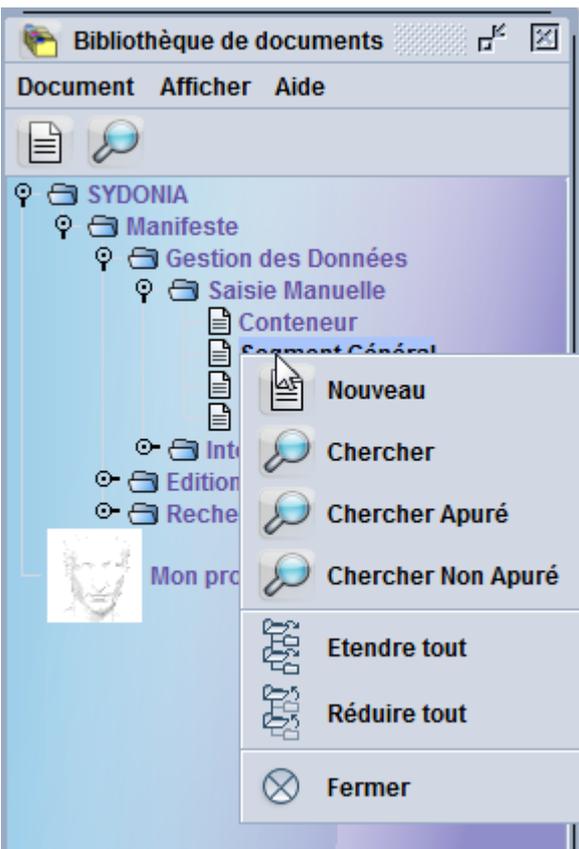
NB : Cette action de stockage du segment général fera disparaître ce dernier de votre fenêtre de travail.

### 3.- RECHERCHE ET AFFICHAGE D'UN SEGMENT GENERAL STOCKÉ

Comme il a été expliqué en introduction, les déclarants en douane doivent partir d'un segment général pour lui raccrocher des titres de transport. Pour ce faire, il convient de réaliser les manipulations suivantes à partir de la bibliothèque de documents :

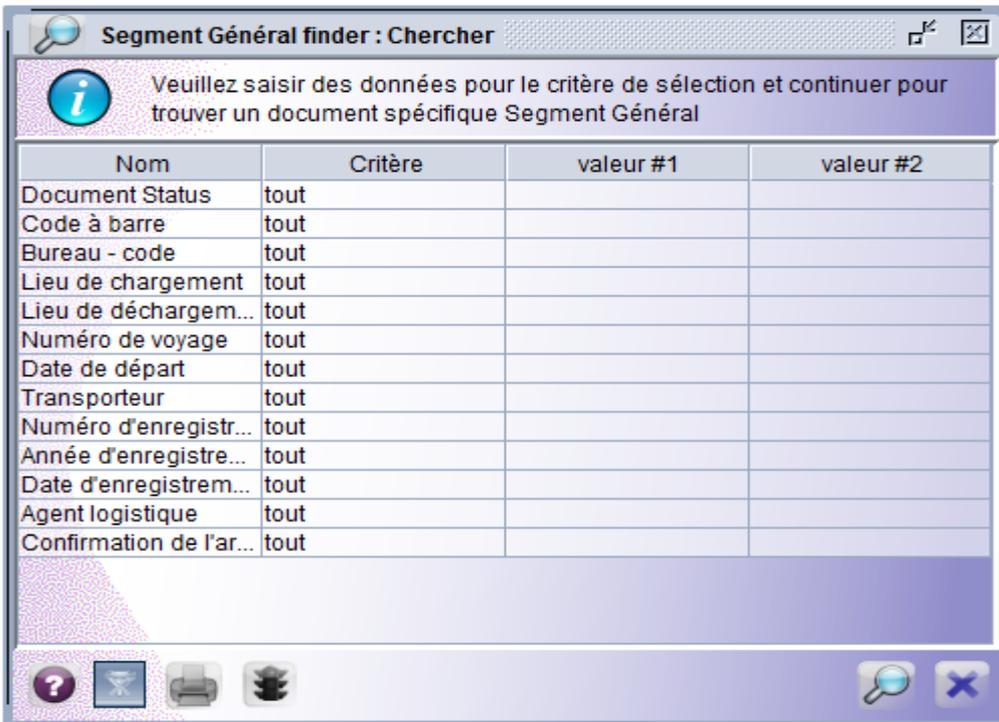


clique droit sur segment général



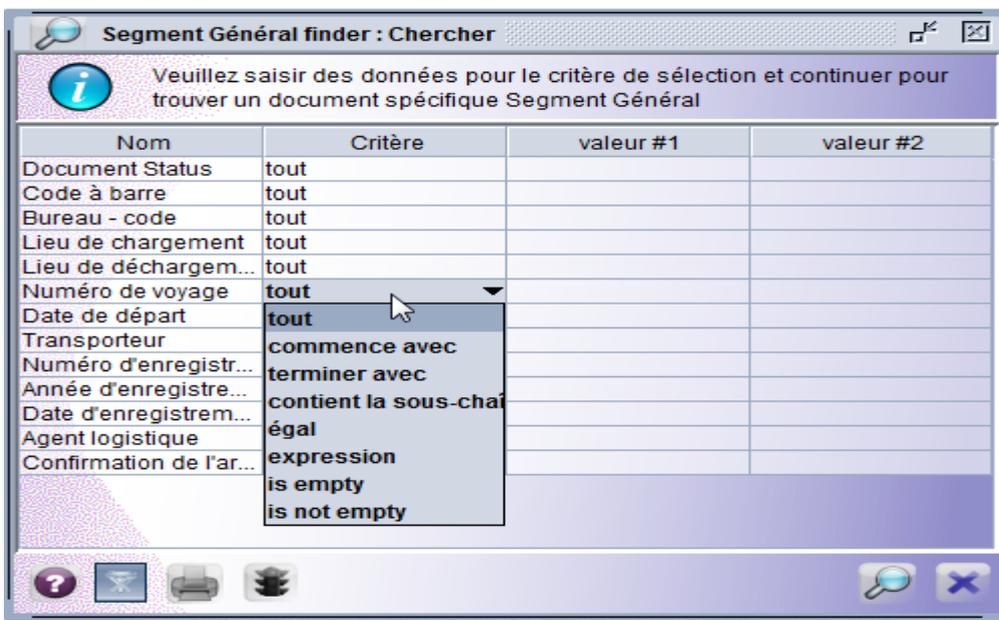
cliquer sur Chercher

Affichage du Finder (chercher) :

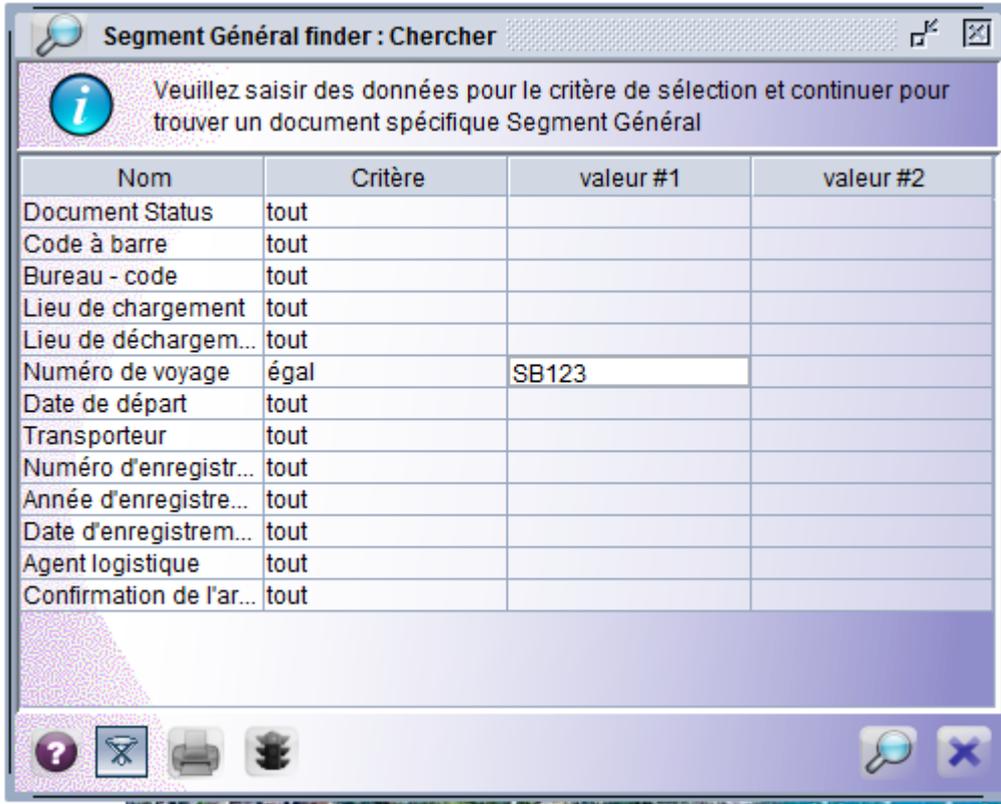


Ce finder permet une recherche multi-critères. Pour l'exemple présent, nous recherchons le n° de voyage (SB123). Toutefois, cette recherche peut contenir plusieurs requêtes : bureau, date de départ... L'information la plus pertinente sera ainsi transmise par le transporteur aux déclarants et comprendra a minima les informations suivantes : date de départ et numéro de vol

Clic gauche sur la case dans colonne critère en face de numéro de voyage (colonne nom) pour faire apparaître un menu déroulant ; sélectionner "égal" puis dans la colonne "valeur#1", saisir SB123 ;



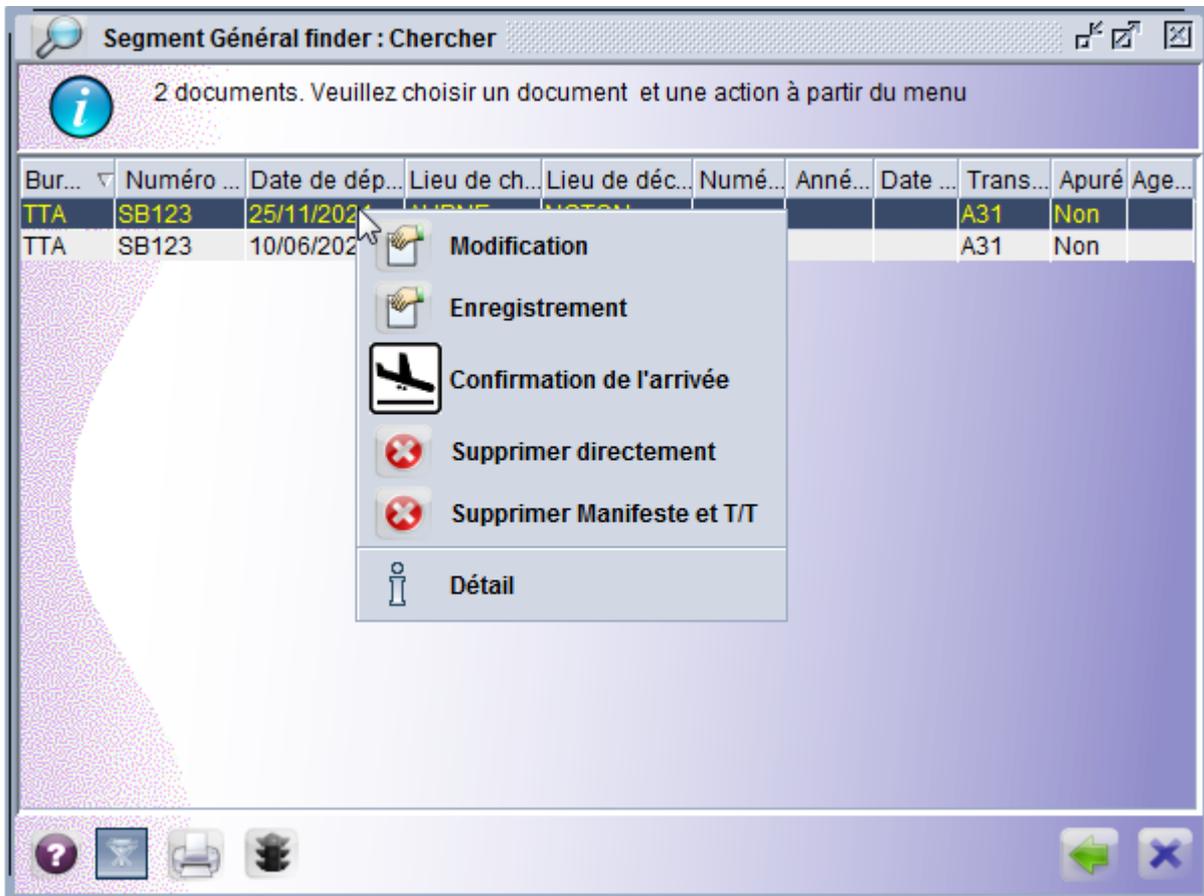
Faites une tabulation pour changer de champ et cliquer sur 



Le finder affiche tous les vols SB123 répertoriés dans le système :



Sélectionner le vol recherché avec un clic droit pour faire apparaître un menu déroulant :



En sélectionnant “modification” vous faites apparaître le segment général correspondant, prêt pour la saisie des titres de transport

#### 4.- TITRE DE TRANSPORT (T/T)

Pour rappel, le titre de transport dans Sydonia World correspond à une LTA (lettre de transport aérien ou titre de transport aérien) et un MAB (titre de transport aérien groupage ou titre Maître)

Type de titre de transport	Nature	Date fin
LTA ▾	Titre de transport aérien	
CNR	TITRE DE TRANSPORT MARITIME GROUPAG	▲
CNT	Titre de transport maritime	
LTA	Titre de transport aérien	
MAB	titre de transport aérien groupage	▼

Extrait du Guide du manifeste de la CNUCED, détaillant les champs de saisie du T/T.

Champs	Description
Bureau de départ/arrivée	Code du bureau de douane de départ ou d'arrivée
<b>Données Générales</b>	
Numéro de voyage	Numéro de vol, Numéro de voyage, Numéro d'enregistrement du véhicule pour obtenir une référence unique
Date de départ	Date de départ du moyen de transport
Date d'arrivée	Date d'arrivée du moyen de transport à destination <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Heure d'arrivée	Heure d'arrivée du moyen de transport à destination <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Date de fin de déchargement	Date de la fin du déchargement de la totalité des marchandises reprises sur le manifeste <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Numéro d'enregistrement	<i>Ces champs sont automatiquement complétés par le système lors de l'enregistrement du manifeste</i>
Lieu de chargement	Code du lieu où les marchandises ont été chargées <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Lieu de déchargement	Code du lieu où les marchandises sont déchargées <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
N° de référence T/T	Il s'agit de l' « Identifiant du document de transport » <i>C'est la référence du titre donnée par le transporteur ou son agent (unique par manifeste)</i>
Type T/T	Code alphanumérique pour le type du titre de transport (par exemple « LTA » ou « AWB » pour Lettre de transport Aérien ou Airway Bill) <i>Un indicateur associé au type définit si le titre est un titre de destination ou un titre de groupage (seul ce dernier type pourra être dégroupé ultérieurement).</i>
Document précédent	Référence du titre précédent ou dans le cas d'un dégroupage c'est le n° de référence du Titre Maître
Nature	Code de la nature du titre; export, import, transit, etc.
RT	Référence Unique Transporteur (Non utilisée actuellement)
Lieu de chargement/	<i>Les valeurs affichées par défaut sont celles du segment général du manifeste</i>

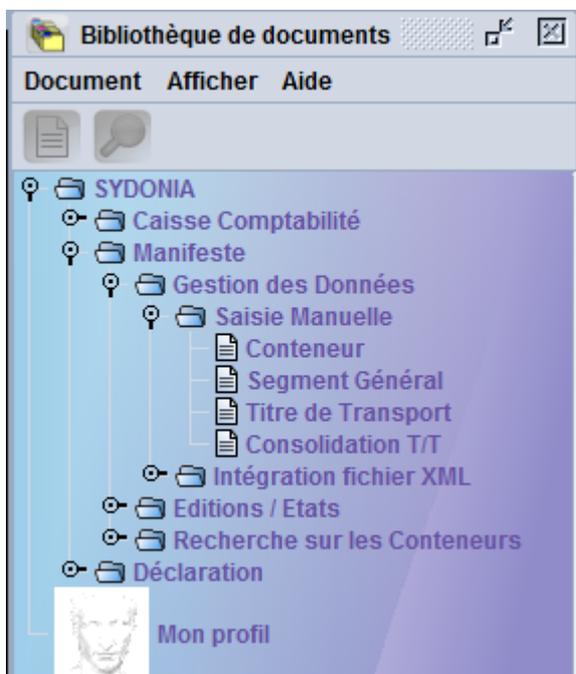
## déchargement

Transporteur	
Transporteur	Code et Informations sur le transporteur des marchandises <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Exportateur/Expéditeur	Code et Nom de l'exportateur ou de l'expéditeur, adresse et pays
Transport	
Mode	Code du mode de transport <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Nationalité	Code pays de la nationalité du moyen de transport <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Identité	Nom du transporteur, du navire, immatriculation du véhicule, numéro d'enregistrement de l'avion, etc. <i>La valeur affichée par défaut est celle du segment général du manifeste</i>
Importateur	<i>Si le code n'est pas obligatoire ou que le destinataire n'a pas de code, passer au champ suivant et saisir le nom et l'adresse du destinataire</i>
Notifié à	Même action que pour le Destinataire – Le notifié peut être différent du destinataire
Identification Marchandises	
Total conteneurs	Saisir le nombre total de conteneurs si les marchandises de ce titre de transport sont en conteneur. <i>Ce champ est activé lorsque le segment général du manifeste indique un nombre de total de conteneurs supérieur à zéro</i>
Nature des colis	Code et nature des colis (cartons, bouteilles...)
Statut	C'est le code du statut du T/T (Titre Maître, Sous-titre...). <i>Ce champ est automatiquement complété par le système lors de la saisie du champ « Type T/T »</i>
Nombre de titres fils dégroupés	Nombre de sous-titres du T/T maître. Ce champ est géré automatiquement par le système en fonction du nombre de sous-titres saisis
Marques et N°(s)	Marques et numéros des colis figurant sur le T/T
Colis manifestés	Nombre de colis indiqués sur le T/T. <i>Ce champ doit être saisi avec précision car ces données sont comparées aux</i>

	<i>informations des champs « Totaux » du segment général du manifeste</i>	
<b>Colis restants</b>	<p>Le champ « colis restants » est géré par le système en fonction des apurements. Ce champ n'est donc pas accessible en saisie.</p> <p><i>Remarque : lors de la saisie du titre de transport, le nombre de « colis restants » est égal à celui des « colis manifestés »</i></p>	
<b>Poids brut manifesté</b>	<p>Poids brut mentionné sur le T/T.</p> <p><i>Ce champ doit être saisi avec précision car ces données sont comparées aux informations des champs « Totaux » du segment général du manifeste</i></p>	
<b>Poids brut restant</b>	<p>Le champ « poids brut restant » est géré par le système en fonction des apurements. Ce champ n'est donc pas accessible en saisie.</p> <p><i>Remarque : lors de la saisie du titre de transport, le « poids brut restant » est égal au « poids brut manifesté »</i></p>	
<b>Volume (MC)</b>	Volume de la marchandise en Mètres Cubes	
<b>Désignation des marchandises</b>	Désignation commerciale des marchandises à partir des données figurant sur le document de transport (ex. vêtements, machines...)	
<b>Localisation</b>	<p>Code du lieu d'emplacement des marchandises</p> <p><i>Dans la plupart des cas, l'emplacement précis des marchandises n'est pas connu quand le manifeste est préparé; dans ce cas-là, le champ peut être laissé vide (s'il a été configuré comme optionnel)</i></p>	
<b>Valeurs déclarées et Identification des scellés</b>		
<b>Ind. P/C</b>	<p>Inscrire « P » pour prépayé (si le fret a été prépayé)</p> <p>Inscrire « C » pour collecté (si le fret est collecté après transport)</p>	
<b>Montant fret et code devise</b>	Montant du fret et code devise s'ils sont connus	
<b>Valeur pour la douane</b>	Valeur déclarée pour la douane, si connue	
<b>Valeur pour le transport</b>	Valeur déclarée pour le transport, si connue	
<b>Valeur pour l'assurance</b>	Valeur déclarée pour l'assurance, si connue	
<b>Nbr. de scellés</b>	Nombre de scellés apposés	

<b>Marques</b>	Références ou identifications des scellés
<b>Responsable</b>	Code du responsable du scellement (douane, transporteur...)
<b>Information</b>	Informations supplémentaires si nécessaire
<b>Suite du transport</b>	
<b>Transit</b>	Champs gérés automatiquement par le système lorsque la nature du titre de transport est « 24 » (transit). Le premier champ indique le code de la société de transit, le second sa raison sociale
<b>Transbordement</b>	Champs gérés automatiquement par le système lorsque la nature du titre de transport est « 28 » (transbordement). Le premier champ indique le code de la société qui transborde, le second, sa raison sociale
<b>Transporteur</b>	Ces deux champs sont gérés automatiquement par le système. Ils précisent le code et la raison sociale du transporteur
<b>Référence doc.</b>	Ce champ est géré automatiquement par le système. Il précise la Référence du document de transit ou de transbordement apurant le T/T
<b>ICP</b>	Indicateur de circonstance particulière précise la catégorie (1 à 4) du titre de transport

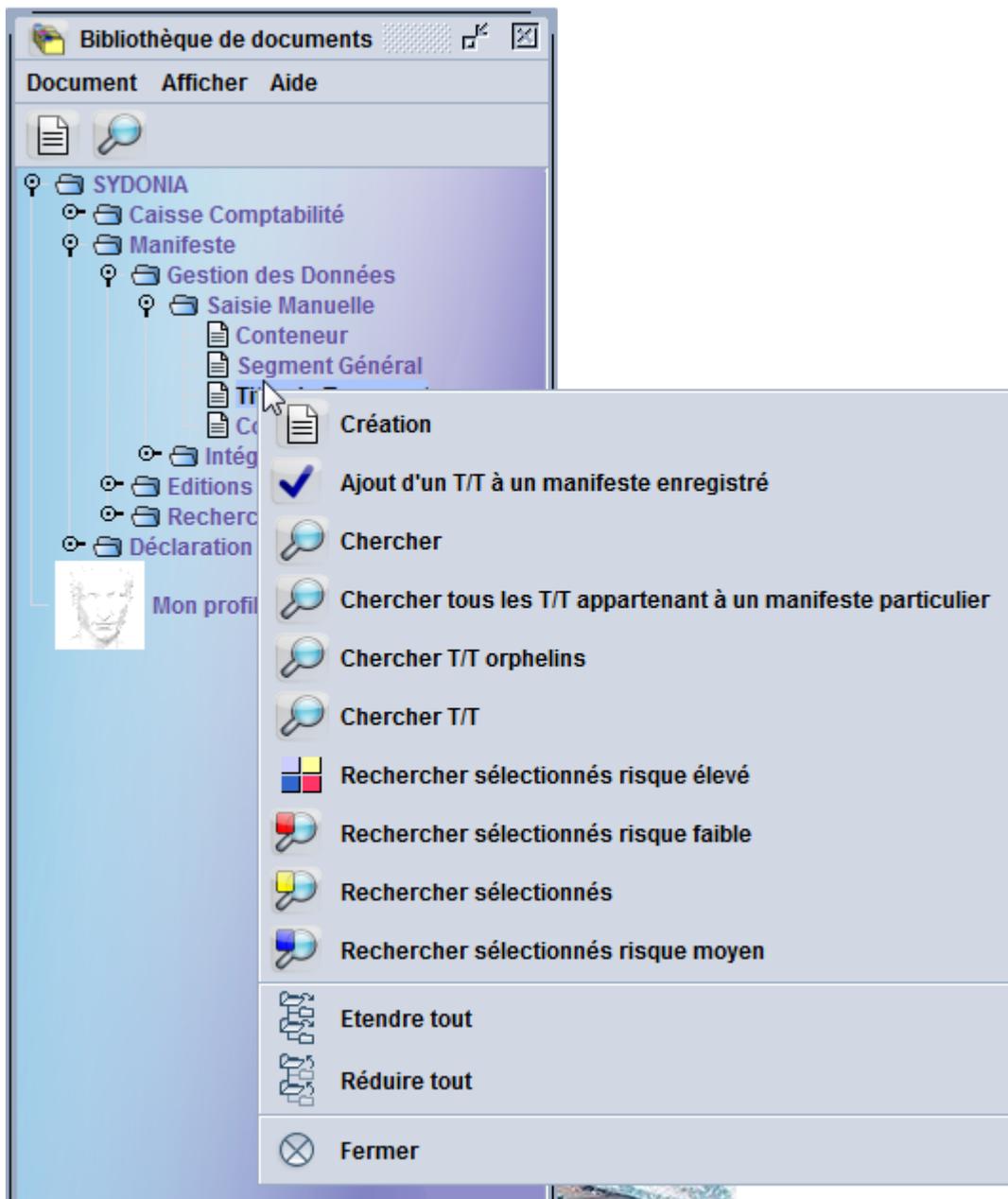
## 5.- CRÉATION D'UN TITRE DE TRANSPORT (PROFIL DÉCLARANT)



A partir de la bibliothèque :

- SYDONIA
- Manifeste
- Gestion des données
- Saisie manuelle
- Titre de transport

- clic droit sur titre de transport pour faire apparaître un menu déroulant
- cliquer sur l'opération recherchée, au cas présent "création"



Vue partielle d'un titre de transport vierge :

La case "agent logistique" est automatiquement servie en y faisant apparaître le nom de l'entreprise qui déclare (configuration des paramètres du profil par la Douane).

Vue du bas d'un titre de transport :

Le bas du document comporte 6 onglets qui se définissent comme suit :

- titre de transport
- conteneurs (pour le maritime)
- Eclatement
- Accès
- Conformité SH
- Gestion du risque

Ces onglets permettent de fournir des informations complémentaires liées au titre de transport.

Titre de transport : informations relatives au titre de transport avec des champs de saisie obligatoire, dont notamment les ICP (indicateur de circonstance particulière : voir ci-après, dans la rubrique « INFORMATIONS IMPORTANTES)

Conteneurs : sans objet pour le domaine de l'aérien

Eclatement : cette fonction concerne un titre de transport relatif à des marchandises différentes pour un même destinataire, qui ont été réunies pour des raisons de transport (exemple : palette regroupant des articles variés destinée à un importateur unique).

Accès : cette fonction permet au propriétaire du titre de transport de désigner l'entreprise (déclarant) en charge du dégroupage ou de l'éclatement.

Titre de Transport - Modification [TTA]

Fichier Modifier Afficher Aide

👁️ ✓ 🖨️ XML 🔍 ▶️ ?

 **ASYCUDA**

**Droits d'accès**

En tant que propriétaire de ce T/T, je confirme que l'entreprise/déclarant est autorisé à utiliser ce T/T pour ses opérations commerciales

Opération autorisée

- Ce T/T sera dégroupé par l'entreprise ci-dessous
- Ce T/T sera éclaté par le déclarant ci-dessous

Autorise entreprise a dégroupier

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Autorise déclarant a eclater

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ATTENTION ATTIREE** : Cette fonction est **ESSENTIELLE** pour permettre aux dégroupes, transitaires, d'avoir accès aux titres de transport qui leur sont destinés. **PACIFIC AIRPORT ENGIE** devra, pour chaque catégorie de titre (LTA ou MAB), indiquer le **RIDET** de l'opérateur destinataire du titre de transport. La saisie du **RIDET** pourra se faire dans l'un des deux champs de saisie.

Conformité SH : champs dédiés à la saisie d'information relative à la position tarifaire de la marchandise reprise sur le titre de transport (plus d'explications ci-après, dans la rubrique « **INFORMATIONS IMPORTANTES** » Saisie obligatoire).

Gestion du risque : éléments informatifs fournis par le système sur le statut de la marchandise en termes de gestion du risque.

### **INFORMATIONS IMPORTANTES**

Trois informations méritent une attention particulière.

L'indication de ces informations est obligatoire.

L'intérêt est de bénéficier le cas échéant d'une procédure simplifiée.

A défaut, le titre sera traité par une déclaration au détail.

### **Dans l'onglet "titre de transport" :**

- **Indicateur de circonstance particulière (ICP)**

Exemple d'ICP :

Indicateur de circonstance particulière	
A20	Envois express dans le cadre de déclarations sommaires
DIP	VALISE DIPLOMATIQUE
F20	Fret aérien (général) - Jeu complet de données déposé avant chargement
F21	Fret aérien (général) - Ensemble de données partiel - Lettre de transport aérien principale déposée avant l'arrivée
F22	Fret aérien (général) - Ensemble de données partiel - Lettre de transport aérien domestique déposée avant l'atterrissage
F27	Fret aérien (général) - Ensemble de données complet déposé avant l'arrivée

- Valeur pour la douane

**Valeurs Déclarées et Identification des Scellés**

Ind. P/C  Montant fret et code devise

Valeur pour la douane  Valeur pour le transport

Nbr. de scellés

Information

Suite du Transport

Transit

Devise

- AUD Dollar Australien
- CAD Dollar Canadien
- CHF Franc Suisse
- CNY China Yuan Renminbi
- DKK Couronne Danoise
- EUR Euro
- FJD Dollar FidJi
- GBP Livre sterling GB

**Dans l'onglet "conformité SH" :**

- indication de la position tarifaire

Remplir uniquement la ligne dédiée aux codes marchandises puis cliquer sur le signe « + »

**T/T - Conformité SH**

**Données Générales**

Bureau de départ/arrivée  
 ITA TONTOUTA Aéroport

Numéro de voyage SB123 Date de départ 25/11/2021 Arriv(e)

N° de référence T/T 19660118 Type de titre de transport LTA Titre de transport aérien Nature 23 Date fin de décharg. RT N° de ligne 1

Document précédent HAP (Heure d'arrivée prévue)

Lieu de chargement AUBNE BRISBANE Lieu de déchargement NCTON TONTOUTA APT

**Codes marchandises**

Code SH6	Description commerciale	N° de colis	Code colis	N° de conteneur
62043100	VESTES POUR FEMMES ET FILLETES DE LAINE	1	23	0

Code SH6 Description commerciale N° de colis Code colis N° de conteneur +

Les informations saisies sont inscrites dans la dernière ligne.

T/T - Conformité SH

Données Générales

Bureau de départ/arrivée

TTA TONTOUTA Aéroport

Numéro de voyage SB123 Date de départ 25/11/2021 Arrivé(e)  HAP (Heure d'arrivée réelle) \_\_\_\_\_ Numéro d'enregistrement \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

N° de référence T/T 19660118 Type de titre de transport LTA Titre de transport aérien Nature 23 Date fin de décharg. \_\_\_\_\_ N° de ligne 1 \_\_\_\_\_

Document précédent \_\_\_\_\_ HAP (Heure d'arrivée prévue) \_\_\_\_\_ RT \_\_\_\_\_

Lieu de chargement AUBNE BRISBANE Lieu de déchargement NCTON TONTOUTA APT

Codes marchandises

Code SH6	Description commerciale	N° de colis	Code colis	N° de conteneur	
					+
Code SH6	Description commerciale	N° de colis	Code colis	N° de conteneur	
62043100	VESTES POUR FEMMES OU FILLETES DE LAINE	1	23	0	

Vue globale d'un titre de transport.

Bureau de départ/arrivée				
TTA		TONTOUTA Aéroport		
Données Générales				
Numéro de voyage	Date de départ	Arrivé(e)	HAR (Heure d'arrivée réelle)	Numéro d'enregistrement
SB123	25/11/2021	<input type="checkbox"/>		
N° de référence T/T	Type de titre de transport	Nature	Date fin de décharg.	N° de ligne
19660118	LTA Titre de transport aérien	23		1
Document précédent	HAP (Heure d'arrivée prévue)	RT		
Lieu de chargement			Lieu de déchargement	
AUBNE BRISBANE			NCTON TONTOUTA APT	
Transporteur		Exportateur/Expéditeur		
A31				
AIRCALIN		CITY BEACH		
TONTOUTA AEROPORT		INDOOROPILLY SHOPPING CENTRE		
		322 MOGGILL ROAD		
		INDOOROPILLY 4068		
Agent logistique				
Transport				
Mode		Identité		
04 TRANSPORT AERIEN		AIRCALIN		
Nationalité				
Notifier à		Importateur		
		005750001		
		KIMONO BY FLAVIE		
		26 boulevard Vauban		
		Centre Ville		
		98818 Noumea		
Identification Marchandises				
Total conteneurs	Nature des colis	Catégorie	Statut	Nombre de titres fils dégroupés
0	21 Cartons	Déclaration détaillée	DST	0
Marques et No(s)				
NIL				
Indicateur de circonstance particuli...				
F20	Fret aérien (général) - Jeu complet de données déposé avant chargement			
Colis manifestés	Colis restants	Poids brut manifesté	Poids brut restant	Volume(MC)
1		20		
Désignation des marchandises				
CLOTHES				
Localisation				
Menu: Définitions - Identification des Colis				
Titre de transport    Conteneurs    Eclatement    Accès    Conformité SH    Gestion de risque				

## SCHÉMA RÉCAPITULATIF

### Segment général

Manifeste - Information Générale					
Bureau de départ/arrivée TTA TONTOUTA Aéroport					
Données Générales					
Numéro de voyage	Date de départ	Arrivé(e)	HAR (Heure d'arrivée réelle)		Numéro d'enregistrement
SB123	26/11/2021	<input type="checkbox"/>	26/11/2021	08:50	2021 / 36
			Date d'enregistrement	Date fin de décharg.	
			26/11/2021	08:51	
Lieu de chargement			Lieu de destination		
AUBNE BRISBANE			NCTON TONTOUTA APT		
Données Transport			Totaux		
Transporteur			Titres de transport		
A33			2		
QANTAS AIRWAYS			Colis		
LE VILLAGE RUE DE VERDUN			15		
98847 NOUMEA			Conteneurs		
			0		
Agent logistique			Poids brut		
428425001 PACIFIC AIRPORT ENGIE SOLUTIONS			150		



les titres de transport sont associés à un segment général pour faire un manifeste (cargo ou express)



### Titres de transport

Manifeste - Titre de transport			
Bureau de départ/arrivée TTA TONTOUTA Aéroport			
Données Générales			
Numéro de voyage	Date de départ	Arrivé(e)	
SB123	26/11/2021	<input type="checkbox"/>	
N° de référence T/T	Type de titre de transport		
PATRICKS	MAB titre de transport aérien group		
Document précédent	HAP (Heure d'arrivée prévue)		
20211126			
Lieu de chargement			
AUBNE BRISBANE			
Transporteur			
A33			
QANTAS AIRWAYS			
LE VILLAGE RUE DE VERDUN			
98847 NOUMEA			

Manifeste - Titre de transport			
Bureau de départ/arrivée TTA TONTOUTA Aéroport			
Données Générales			
Numéro de voyage	Date de départ	Arrivé(e)	
SB123	26/11/2021	<input type="checkbox"/>	
N° de référence T/T	Type de titre de transport		
20211226	LTA Titre de transport aérien		
Document précédent	HAP (Heure d'arrivée prévue)		
Lieu de chargement			
AUBNE BRISBANE			
Transporteur			
A33			
QANTAS AIRWAYS			
LE VILLAGE RUE DE VERDUN			
98847 NOUMEA			

## 6.- ENREGISTREMENT DU MANIFESTE (PROFIL TRANSPORTEUR)

Les 4 étapes récapitulatives pour la validation du manifeste sont les suivantes :

ETAPE	ACTION ENGAGEE PAR L'ASSISTANT D'ESCALE (PACIFIC AIRPORT ENGIE)	COMMENTAIRES
Fonction stockage	Prévenir les transitaires de la mise à disposition des MAB	PAEngie indique dans l'onglet « accès » les transitaires habilités à dégroupier ou éclater un titre
Fonction « confirmation arrivée »		
Fonction « enregistrement »	Mise à jour des excédents-déficits constatés après écor des colis	
Fonction « fin de déchargement »		Fonction générant le principe du « vu à dock »

**La première étape consiste à faire le contrôle du manifeste et son stockage.**

Segment Général - Nouveau [false]  
 Fichier Modifier Afficher Aide  
 ASYCUDA  
 Manifeste - Information Générale  
 Bureau de départ/arrivée  
 TTA TONTOUTA Aéroport  
 Données Générales  
 Numéro de voyage SB123 Date de départ 25/10/2021 Arrivé(e)  HAR (Heure d'arrivée réelle) Numéro d'enregistrement

contrôle :

**Manifeste - Information Générale**

Bureau de départ/arrivée  
 TTA TONTOUTA Aéroport

Données Générales

Numéro de voyage	Date de départ	Arrivé(e)	HAR (Heure d'arrivée réelle)	Numéro d'enregistrement
SB123	25/10/2021	<input type="checkbox"/>		
			Date d'enregistrement	Date fin de décharg.
			Lieu de destination	
			NCTON TONTOUTA APT	

Message

 Document vérifié

Totaux

Stockage : 

**Manifeste - Information Générale**

Bureau de départ/arrivée  
 TTA TONTOUTA Aéroport

Données Générales

Numéro de voyage	Date de départ	Arrivé(e)	HAR (Heure d'arrivée réelle)
SB123	25/10/2021	<input type="checkbox"/>	

Transaction réalisée

 Stocker effectué(e)

Imprimer manifeste en condensé

Courriel à:

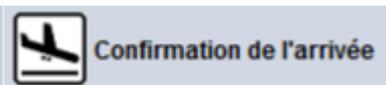
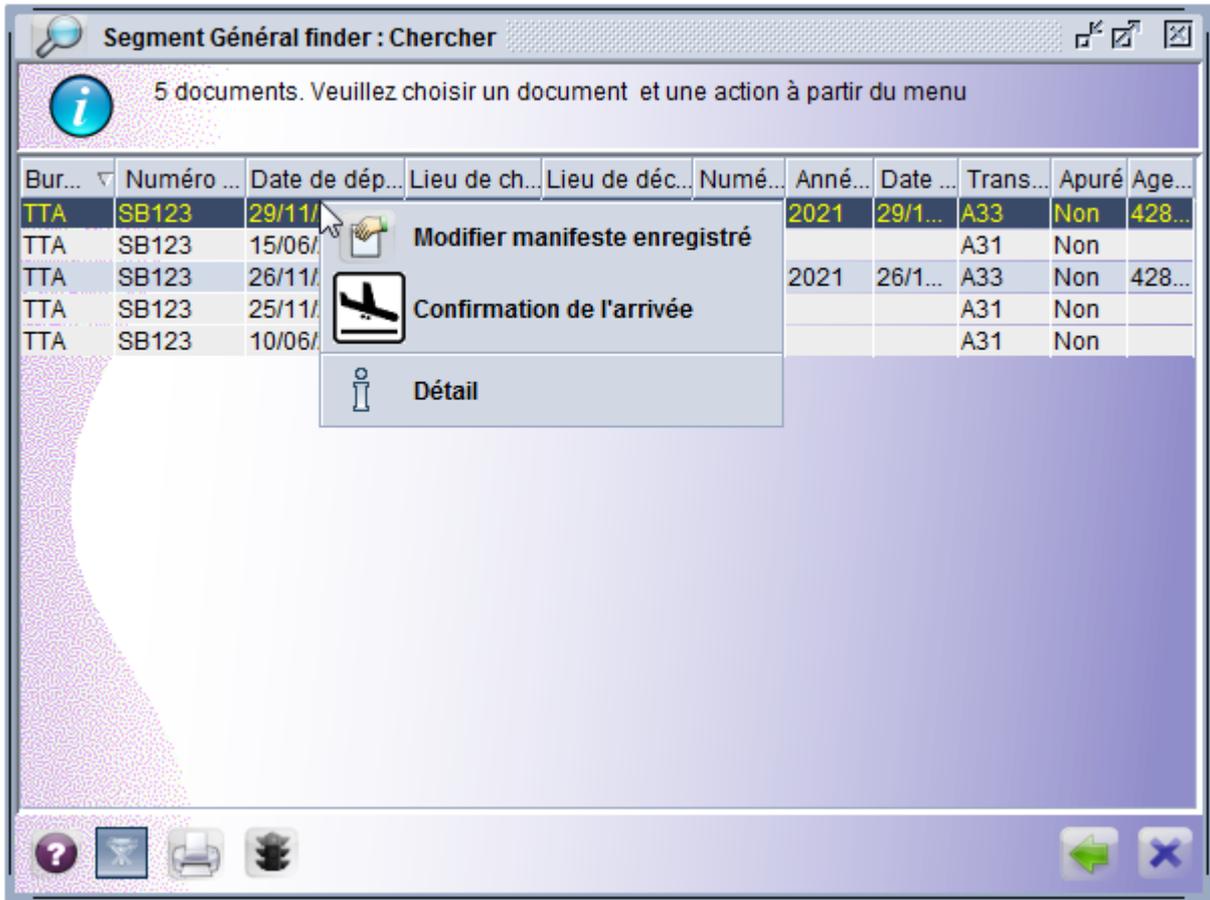
Les fenêtres actives vont toutes se fermer.

**La seconde étape est la « confirmation de l'arrivée ».**

A partir du "finder" rechercher le manifeste stocké en utilisant les requêtes date de départ et numéro de vol

Bur...	Numéro ...	Date de dép...	Lieu de ch...	Lieu de déc...	Numé...	Anné...	Date ...	Trans...	Apuré	Age...
TTA	SB123	29/11/2021	AUBNE	NCTON	39	2021	29/1...	A33	Non	428...
TTA	SB123	15/06/2021	PFPPT	NCTON				A31	Non	
TTA	SB123	26/11/2021	AUBNE	NCTON	36	2021	26/1...	A33	Non	428...
TTA	SB123	25/11/2021	AUBNE	NCTON				A31	Non	
TTA	SB123	10/06/2021	PFPPT	NCTON				A31	Non	

Clic droit sur la ligne du manifeste recherché.

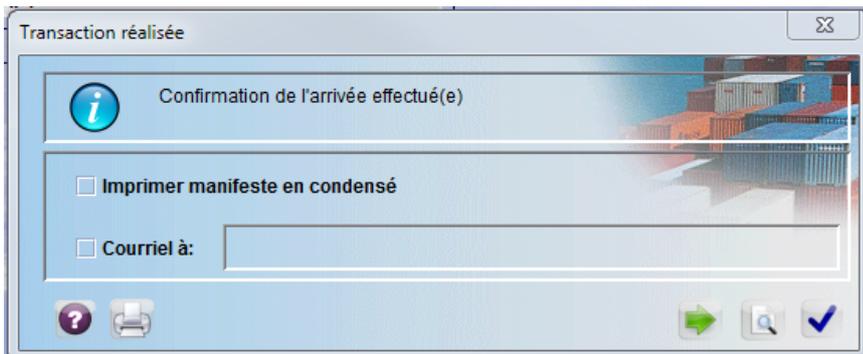


puis clic gauche sur la fonction  Confirmation de l'arrivée pour faire apparaître le segment général

Remplir les champs HAR (heure d'arrivée réelle)



puis cliquer sur  pour obtenir la fenêtre de validation

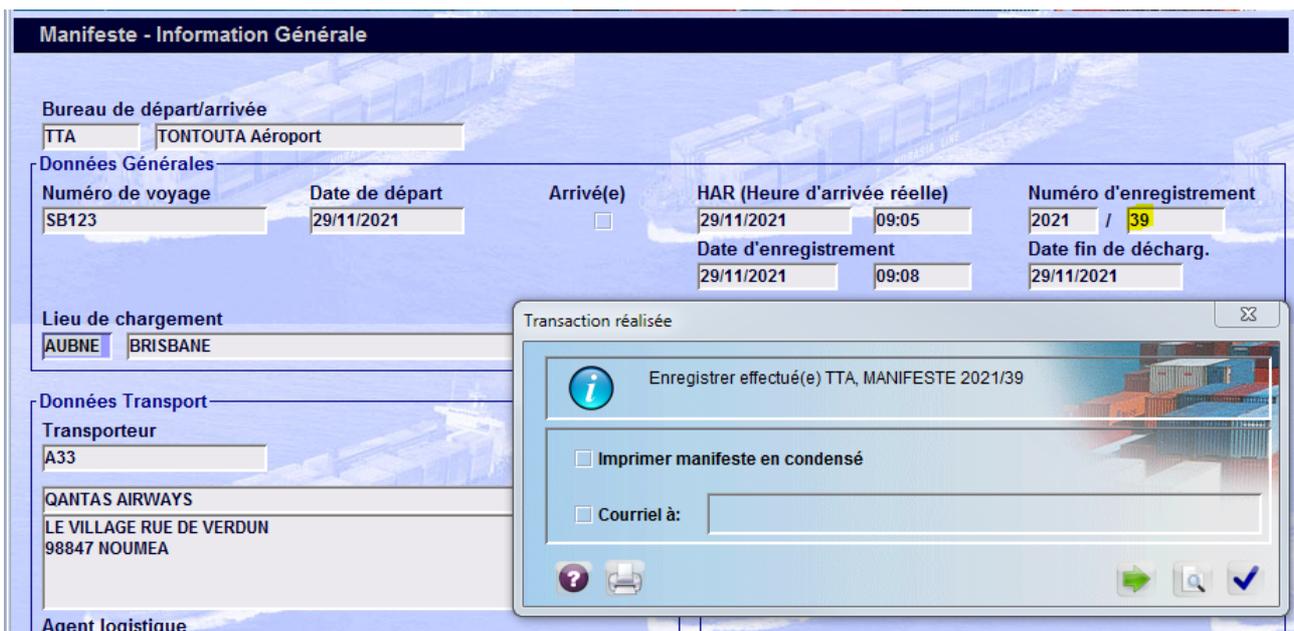


**La troisième étape est l'enregistrement du manifeste.**

A partir du finder, identifier le segment général et clic droit sur « enregistrement »



Confirmation de l'enregistrement du manifeste comme ci-dessous :



cliquer sur l'icône 

le message ci-après informe de l'arrivée d'un mél qui précise le numéro du manifeste

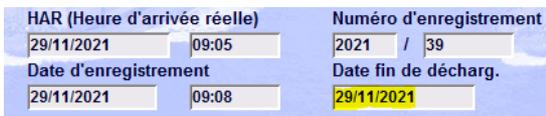


**La quatrième et dernière étape est la fin de déchargement.**

A partir du finder, clic droit sur le manifeste enregistré (exemple 2021/39) pour faire apparaître la fenêtre ci-dessous :



Cliquer sur « fin de chargement » puis indiquer la date de fin de déchargement



puis cliquer sur la coche bleue sur les deux vues ci-dessous.

